

0000001

PAGINA No. 1 DE 1
FECHA IMPRESION: 22/11/2021



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 Entidad: 361-9999-0000 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO
No. CUR: 704 Tipo Registro: DEV TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA
Monto: 89,40 CENTRAL
IVA: 0,00
Sub Total: 89,40
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 89,40

Estado: APROBADO Descripción: VASCO CASCO JENNY FERNANDA(INTENDENTE ZONAL 7(E)).- PAGO DE
Cuenta Monetaria No.: 6018927100 VIÁTICOS SEGÚN LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO LV-53 E INFORME DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES NO. SOT-INZ7-JFVC-002-2021,
VERIFICACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS Y REUNIONES

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	19/11/2021	89,40	0,00
Sub - Total				89,40	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES		0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 89,40

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000002

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

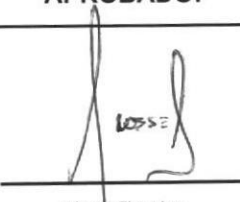
Institucion:	361	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		018	011	2021	
			704		609	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SOT-DAFA-0443-2021-M	
					No. Expediente	
					313	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0
Beneficiario:	0603869371		VASCO CASCO JENNY FERNANDA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	89.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										89.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										89.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										89.40

SON: OCHENTA Y NUEVE DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VASCO CASCO JENNY FERNANDA(INTENDENTE ZONAL 7(E)).- PAGO DE VIÁTICOS SEGÚN LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO LV-53 E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NO. SOT-INZ7-JFVC-002-2021, VERIFICACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS Y REUNIONES (RUTA:LOJA-SANTA ROSA-ARENILLAS-HUAQUILLAS-LOJA el 28y29-SEP-2021, CP 72

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/11/2021		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

18/11/2021
15:15

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	361	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	011	2021	
					704	609
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SOT-DAFA-0443-2021-M	
					No. Expediente	
					313	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación			0
Beneficiario:	0603869371		VASCO CASCO JENNY FERNANDA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/11/2021	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

0000003

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	361	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	010	2021
			609		609
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SOT-DAFA-0443-2021-M		313
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0603869371	VASCO CASCO JENNY FERNANDA			

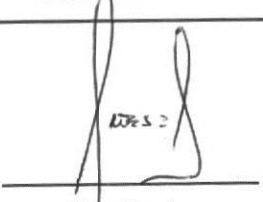
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	89.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										89.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										89.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										89.40

SON: OCHENTA Y NUEVE DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VASCO CASCO JENNY FERNANDA(INTENDENTE ZONAL 7(E)).- PAGO DE VIÁTICOS SEGÚN LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO LV-53 E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NO. SOT-INZ7-JFVC-002-2021, VERIFICACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS Y REUNIONES (RUTA:LOJA-SANTA ROSA-ARENILLAS-HUAQUILLAS-LOJA el 28y29-SEP-2021, CP 72

DATOS APROBACIÓN

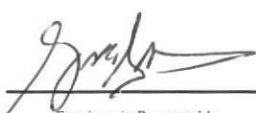
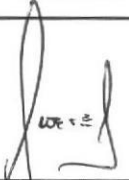
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/10/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	361	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	010	2021	609
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SOT-DAFA-0443-2021-M		313	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0603869371 VASCO CASCO JENNY FERNANDA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/10/2021	 _____ Functionario Responsable	 _____ Director Financiero

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA



DIRECCIÓN FINANCIERA

NRO.

FORMULARIO DE CONTROL PREVIO

V-0131-2021

INFORMACIÓN GENERAL

BENEFICIARIO:	JENNY FERNANDA VASCO CASCO
CI:	0603869371
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO	LV-053
CONCEPTO:	VASCO CASCO JENNY FERNANDA (INTENDENTE ZONAL 7(E)). - PAGO DE VIÁTICOS SEGÚN LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO LV-53 E INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NO. SOT-INZ7-JFVC-002-2021, VERIFICACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES Y REUNIONES DE TRABAJO CON AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS DE LOS GADS DE SANTA ROSA, ARENILLAS Y HUAQUILLAS (RUTA LOJA-SANTA ROSA-ARENILLAS-HUAQUILLAS-LOJA el 28y29-SEP-2021, CP 72.
MONTO GASTO	\$ 89,40
TIPO DE PROCESO:	VIÁTICOS

DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE

No.	HABILITANTE	FECHA	NRO. DE DOCUMENTO
1	Orden de Pago	lunes, 11 de octubre de 2021	Disposición Sumilla Quipux SOT-INOT-0035-2021-M
2	Autorización de Gasto	martes, 5 de octubre de 2021	Disposición Sumilla Quipux SOT-INOT-0035-2021-M
3	Liquidación de Viático	lunes, 11 de octubre de 2021	LV-053
4	Solicitud de Autorización del gasto y Orden de pago	martes, 5 de octubre de 2021	SOT-INOT-0035-2021-M
5	Autorización Comisión de Servicios Institucionales por Autoridad Nominadora	viernes, 17 de septiembre de 2021	Solicitud SOT-INZ7-JFV-002-2021
6	Solicitud de autorización de comisión de servicios y autorización de gasto.	viernes, 17 de septiembre de 2021	SOT-INZ7-JFV-002-2021
7	Formulario - Informe de Servicios Institucionales (con comprobantes de venta utilizados)	viernes, 17 de septiembre de 2021	SOT-INZ7-0184-2021-M
8	Formularios - Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales	jueves, 30 de septiembre de 2021	SOT-INZ7-JFV-002-2021
9	Pasajes a bordo, pasajes, boleto o tickets de transporte	viernes, 17 de septiembre de 2021	SOT-INZ7-JFV-002-2021
10	Orden de Movilización	lunes, 27 de septiembre de 2021	N/A
11	Hoja de Ruta		2090
12	Certificación Presupuestaria		N/A
	FIRMAS DE RESPONSABILIDAD	martes, 21 de septiembre de 2021	CP-72
	Elaborado		
	17 de noviembre de 2021		
	Ing. Gisella M. Gallegos Noriega		
	Analista de Presupuesto General (E)		

0000005



COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

DIRECCIÓN FINANCIERA

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Nro.

LV-053

NOMBRE Y APELLIDO:	JENNY FERNANDA VASCO CASCO
NÚMERO DE CÉDULA	0603869371
CARGO:	INTENDENTE ZONAL 7 - ENCARGADA
CIUDAD / PROVINCIA	SANTA ROSA, ARENILLAS, HUAQUILLAS

NRO. DE SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	DETALLE DE LA SOLICITUD E INFORME DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES			
SOT-INZ7-JFVC-002-2021	Verificación de asentamientos humanos irregulares y reuniones de trabajo con autoridades y funcionarios de los GADS de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas, prov. de El Oro, según autorización SOT-IGOT-0113-2021-M.			
FECHA COMISIÓN:	DESDE:	HORA:	HASTA:	HORA
	martes, 28 de septiembre de 2021	5:30	miércoles, 29 de septiembre de 2021	20:00

LIQUIDACIÓN ECONÓMICA DE VIÁTICOS (DE SERVICIOS INSTITUCIONALES)

RUBROS DE REEMBOLSO		
ITEM	CANT. FACT.	VALOR
Combustible	0	-
Pases a bordo		
Peajes	0	-
Otros de movilización	0	-
TOTAL		-

ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE		
ITEM	CANT. FACT.	VALOR
Hospedaje	1	26,40
Alimentación	4	24,00
TOTAL		50,40

CÁLCULO DE VALORES DE VIÁTICOS				
Base	Nro. Días	Total	70% Justificar	30% por Ley
130,00	1	130,00	91,00	39,00

Valor justificado 70%	50,40
Valor 30%	39,00
Reembolso de gastos	-
VALOR A RECIBIR	89,40

Fecha fin de comisión	miércoles, 29 de septiembre de 2021
Fecha Solicitud de autorización gasto y pago	martes, 5 de octubre de 2021
Fecha recep documentación en financiero	miércoles, 17 de noviembre de 2021
Fecha de liquidación	miércoles, 17 de noviembre de 2021

CONTROL PREVIO	CONTROL ADMINISTRATIVO	AUTORIZACIÓN DE PAGO
ELABORADO POR:	SUMILLADO POR:	AUTORIZADO POR:
Gisella Monserrat Gallegos Noriega Analista de Presupuesto General (E)	Ángela de Lourdes Tipán Llasag Directora Administrativa	Eco. Samuel L. Espinoza Suárez Director Financiero

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Financiera	María Eugenia Minga Minga (SOT)	2021-11-18 15:15:39 (GMT-5)	Reasignar	Carmen Maribel Lema Cumbe (SOT)	44	Estimada Ing. Maribel, informo a usted que se a realizado el control previo y devengo de la obligación con CUR Nro.704 por lo cual remito, para continuar con el proceso correspondiente.
Dirección Financiera	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	2021-11-17 17:38:43 (GMT-5)	Reasignar	María Eugenia Minga Minga (SOT)	43	Estimada Ing. Minga, Informo que, el Director Financiero autoriza el pago, siempre y cuando se realice el control previo al compromiso, devengado y pagado, y este cumpla la normativa legal vigente aplicable, garantizando el debido proceso. Se ha realizado el control previo al compromiso de acuerdo a la asignación de funciones con Memorando Nro SOT-DAFF-0474-2021-M.
Dirección Financiera	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	2021-10-19 18:28:03 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		14	4_memorando_nro_sot-inz7-0159-2021-m .pdf
Dirección Financiera	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	2021-10-19 18:28:03 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		14	5_informe_técnico_planificación_ahh_001-2021-signed.pdf
Dirección Financiera	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	2021-10-19 18:28:03 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		14	SOT-INZ7-0188-2021-M.pdf
Dirección Financiera	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	2021-10-19 18:28:03 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		14	SOT-INZ7-0184-2021-M.pdf
Dirección Financiera	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	2021-10-19 18:28:03 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		14	Hoja_de_ruta_SOT-IGOT-0113-2021-M.pdf
Dirección Financiera	Samuel Leonardo Espinoza Suarez (SOT)	2021-10-11 17:05:52 (GMT-5)	Reasignar	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	6	Señora Analista de Presupuesto (e), se AUTORIZA EL PAGO, siempre y cuando se realice el control previo al compromiso, devengado y pagado, y este cumpla la normativa legal vigente aplicable, garantizando el debido proceso
Coordinación General Administrativa Financiera	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	2021-10-05 14:28:03 (GMT-5)	Reasignar	Samuel Leonardo Espinoza Suarez (SOT)	0	DF: AUTPRIZADO EL GASTO, favor proceder conforme normativa vigente, verificar la disponibilidad presupuestaria así como el cumplimiento de la norma técnica de viáticos
Intendencia Nacional de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo Rural	Jenny Fernanda Vasco Casco (SOT)	2021-10-05 14:23:34 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Intendencia Nacional de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo Rural	Jenny Fernanda Vasco Casco (SOT)	2021-10-05 14:23:34 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Intendencia Nacional de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo Rural	Jenny Fernanda Vasco Casco (SOT)	2021-10-05 14:22:58 (GMT-5)	Registro	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	0	

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-11-18 15:25:14 (GMT-5)

Generado por: Carmen Maribel Lema Cumbe

Información del Documento			
No. Documento:	SOT-INOT-0035-2021-M	Doc. Referencia:	--
De:	Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco, Intendente Nacional de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo Rural, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo	Para:	Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo, Coordinadora General Administrativa Financiera, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo
Asunto:	Solicitud de autorización del gasto y pago de viáticos de la comisión del (28-09-2021) (29-09-2021).	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-10-05 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-10-05 (GMT-5)



Memorando Nro. SOT-INOT-0035-2021-M

Cuenca, 05 de octubre de 2021

PARA: Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de autorización del gasto y pago de viáticos de la comisión del (28-09-2021) (29-09-2021).

De mi consideración:

Por medio del presente solicito a Usted se autorice el gasto y la orden de pago de viáticos por la comisión de servicios de fecha 28 y 29 de septiembre de 2021, según formulario SOT-INZ7-JFVC-002-2021 mismo que se encuentra autorizado, señalando que cumplía las funciones de Intendente Zonal 7, Encargada en función de la acción de personal Nro 158 de fecha 5 de agosto de 2021, conforme el siguiente detalle:

- Comisión de servicios autorizada por el Intendente General, con Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M de fecha 17 de septiembre de 2021.
- Recorrido del Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M en el cual con fecha 24 de septiembre de 2021 queda constancia: "... DF: para conocimiento, de acuerdo a la planificación de viáticos, esta movilización cuenta con disponibilidad, favor coordinar con la DA de requerir información adicional."

Adjunto al presente el formulario SOT-INZ7-JFVC-002-2021 con todos sus anexos.

Por la atención al presente anticipo mi agradecimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco

INTENDENTA NACIONAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTIÓN DEL SUELO RURAL

Anexos:

- SOT-INZ7-JFVC-002-2021.pdf
- Acción de Personal N 158.pdf

Copia:

Econ. Samuel Leonardo Espinoza Suarez
Director Financiero

av



JENNY FERNANDA VASCO CASCO

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

 SOT SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO		ACCION DE PERSONAL No. 158 Fecha: jueves, 5 de agosto de 2021	
DECRETO ☐ ACUERDO ☐ RESOLUCION ☒ N° CPCCS-PLE-SG-027-E-2021-473 FECHA: 04 de marzo de 2021			
VASCO CASCO APELLIDOS		JENNY FERNANDA NOMBRES	
No. de Cédula de Ciudadanía	Rige desde:	Rige hasta:	
0603869371	5/8/2021		
EXPLICACIÓN: El Superintendente de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo Ingeniero Pablo Ramiro Iglesias Paladines, en ejercicio de las facultades que se le confiere en la resolución No. CPCCS-PLE-SG-027-E-2021-473 de fecha 04 de marzo de 2021 Resuelve: Otorgar el encargo de funciones de Intendente Zonal 7 de la Intendencia Zonal 7, a más de sus funciones como Analista Zonal de la Ordenamiento Territorial de la Intendencia Zonal 9, de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo, de conformidad con el Art. 127 de la Ley Orgánica de Servicio Público y de conformidad al Art. 271 de su Reglamento General de Aplicación.			
INGRESO ☐ NOMBRAMIENTO ☐ ASCENSO ☐ SUBROGACION ☐ ENCARGO ☒ VACACIONES ☐	TRASLADO ☐ TRASPASO ☐ CAMBIO ADMINISTRATIVO ☐ INTERCAMBIO ☐ COMISION DE SERVICIOS ☐ LICENCIA ☐	REVALORIZACION ☐ RECLASIFICACION ☐ UBICACION ☐ REINTEGRO ☐ RESTITUCION ☐ RENUNCIA ☐	SUPRESION ☐ DESTITUCION ☐ REMOCION ☐ JUBILACION ☐ OTROS ☐
SITUACION ACTUAL PROCESO: SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTIÓN DEL SUELO SUBPROCESO: DIRECCION ZONAL 9 DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL PLANEAMIENTO URBANISTICO Y USO GESTION DEL SUELO PUESTO: ANALISTA DE INTENDENCIA ZONAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL 1 GRUPO OCUPACIONAL: SERVIDOR PUBLICO 4 LUGAR DE TRABAJO: QUITO REMUNERACIÓN MENSUAL: USD 1.086,00 PARTIDA PRESUPUESTARIA: 202136199990000010000000100051010000100000000 - 489		SITUACION PROPUESTA PROCESO: SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO SUBPROCESO: INTENDENCIA ZONAL 7 PUESTO: INTENDENTE ZONAL 7 GRUPO OCUPACIONAL: NIVEL JERARQUICO SUPERIOR 5 DEC.624 LUGAR DE TRABAJO: LOJA REMUNERACIÓN MENSUAL: USD 3.247,00 PARTIDA PRESUPUESTARIA: 202136199990000010000000100061010000100000000 - 46	
ACTA FINAL DEL CONCURSO No. _____ Fecha: _____		PROCESO DE RECURSOS HUMANOS Nombre: <u>ING. ADRIAN HERNANDEZ SINCHI LEÓN</u> Resp. de Recursos Humanos	
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD f. _____ Nombre: <u>ING. PABLO RAMIRO IGLESIAS PALADINES</u> SUPERINTENDENTE DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO		 Nombre: <u>Ing. Mónica Vivanco Armijos</u> Responsable del Registro	
RECURSOS HUMANOS _____		REGISTRO Y CONTROL Nombre: <u>Ing. Mónica Vivanco Armijos</u> Responsable del Registro	

CAUCION REGISTRADA CON No.

10003553

Fecha: 30 de abril de 2021

LA PERSONA REEMPLAZA A: _____ EN EL PUESTO DE: _____

QUIEN CESO EN FUNCIONES POR: _____

ACCION DE PERSONAL REGISTRADA CON No. _____ FECHA: _____

AFILIACION AL COLEGIO DE PROFESIONALES DE _____

NO. _____

Fecha: _____

ACEPTACIÓN

YO, Jenny Fernanda Vasco Casco

CON CEDULA DE CIUDADANIA No. 0603869371

ACEPTO LA PRESENTE ACCION DE PERSONAL, ASI COMO EL ACTO ADMINISTRATIVO QUE LA MOTIVA Y ESTÁ CONTENIDO EN LA MISMA

LUGAR: LOJA

FECHA: 8 Agosto 12 2021

f. [Signature]
Funcionario

f. [Signature]
Responsable de Recursos Humanos

Coordinación General Administrativa Financiera
Dirección de Talento Humano

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SOT-IN27-JFVC-002-2021		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 17/09/2021	
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐
SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN	☐

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VASCO CASCO JENNY FERNANDA		PUESTO QUE OCUPA: INTENDENTE ZONAL (ENCARGADA)	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTA ROSA - ARENILLAS - HUAQUILLAS - EL ORO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR INTENDENCIA ZONAL 7-LOJA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
28/09/2021	05:30	29/09/2021	18:40

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

 ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO – INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA
 ING. HARRY ALEXYS ÁLVAREZ COLLAHUAZO – ANALISTA ZONAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CANTONAL Y DE USO Y GESTIÓN DEL SUELO RURAL 2
 SR. FELIX FERNANDO TENESACA ESPINOZA – CONDUCTOR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- En atención al Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M de fecha 17 de septiembre de 2021 de autorización a la comisión de servicios; se realizara las reuniones de trabajo con autoridades y funcionarios de los GADM de los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas con el fin de conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en sus territorios, en especial si se está cumpliendo con el uso de los instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos humanos de hecho, así como normativas aplicables al caso.
- Recorridos de verificación de asentamientos humanos de hecho en los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas.

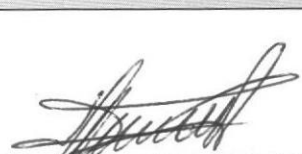
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEA1310	LOJA-SANTA ROSA	28/09/2021	05:30	28/09/2021	09:30
TERRESTRE	AEA1310	SANTA ROSA-ARENILLAS	28/09/2021	12:00	28/09/2021	12:30
TERRESTRE	AEA1310	ARENILLAS-HUAQUILLAS	28/09/2021	16:00	28/09/2021	16:30
TERRESTRE	AEA1310	HUAQUILLAS-LOJA	29/09/2021	14:00	29/09/2021	18:40

DATOS PARA TRANSFERENCIA

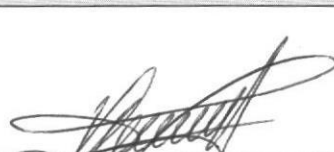
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 6018927100
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
--	--

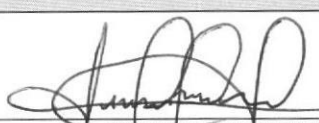
	
---	---

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO INTENDENTE ZONAL 7-LOJA, ENCARGADA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. JHONNY VINICIO HIDALGO MANTILLA INTENDENTE GENERAL
---	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
---	--

	- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. JHONNY VINICIO HIDALGO MANTILLA INTENDENTE GENERAL	

PARA USO DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA

En cumplimiento a lo señalado en el Capítulo IV Del Procedimiento; Artículo 10; numeral 2, de Acuerdo Ministerial N°MRL-2014-0165 emitido el 4 de septiembre de 2014. RO N° 326, se confirma la disponibilidad presupuestaria y existencia de fondos para el cumplimiento de los servicios institucionales, declarados en la presente solicitud.	
	NOMBRE DE LA O EL JEFE DE PRESUPUESTO ING. SILVIA ABAD ANALISTA DE PRESUPUESTO 2



GOBIERNO NACIONAL DE
LA REPUBLICA DEL ECUADOR

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
SOT-INZ7-JFVC-002-2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

30/09/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
VASCO CASCO JENNY FERNANDA

PUESTO QUE OCUPA:
INTENDENTE ZONAL 7 (ENCARGADA)

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
**SANTA ROSA- ARENILLAS- HUAQUILLAS - EL
ORO**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
INTENDENCIA ZONAL 7-LOJA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO – **INTENDENTE ZONAL 7 (ENCARGADA)**

ING. HARRY ALEXYS ÁLVAREZ COLLAHUAZO – **ANALISTA ZONAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CANTONAL Y DE USO Y
GESTIÓN DEL SUELO RURAL 2**

SR. FELIX FERNANDO TENESACA ESPINOZA – **CONDUCTOR**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

- En atención al Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M de fecha 17 de septiembre 2021 de autorización a la comisión de servicios y en concordancia con el Memorando Nro. SOT-INZ7-0188-2021-M de fecha 23 de septiembre de 2021 de convocatoria a la comisión planificada; se realiza las reuniones de trabajo con autoridades y funcionarios de los GADM de los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas con el fin de conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho en sus territorios, en especial si se está cumpliendo con el uso de los Instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos humanos de hecho, así como normativas aplicables al caso.
- Recorrido de verificación de asentamientos humanos de hecho en el cantón Huaquillas.

PRODUCTOS:

En referencia al memorando Nro. SOT- INZ7-0188-2021-M, de fecha 23 de septiembre de 2021, la Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco, Intendente Zonal 7 Encargada, comunica que en relación a al memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de julio de 2021, mediante el cual se remitió a la Intendencia Zonal 7 de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (SOT) por parte de la Intendencia General, información que permita conocer el posicionamiento espacial de los diferentes asentamientos humanos irregulares en el país. En este contexto mediante Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M, de fecha 20 de agosto de 2021 se entregó el Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021, este informe contiene el cronograma propuesto por la Intendencia Zonal 7 para realizar las respectivas diligencias a los diez cantones que han sido reportados con presencia de asentamientos humanos de hecho en su territorio, por parte de la Secretaría Técnica de Prevención de Asentamientos Informales (STHI).

En virtud de ello con el fin de dar cumplimiento a la planificación y en ejecución de las tres primeras actividades propuestas se planifica reuniones de trabajo con el objetivo de conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas, de la Provincia de El Oro desde el día martes 28 de septiembre de 2021 hasta el miércoles 29 de septiembre de 2021.

GADM DE SANTA ROSA. - La reunión se realizó con el personal técnico y Jurídico del municipio, los cuales expusieron el instrumento con los cuales el GADM aprueba los fraccionamientos en el cantón, así como la ordenanza referente a ornato y construcciones, sin embargo, los funcionarios municipales señalan que el GADM de Santa Rosa no cuenta con una ordenanza específica referente a Asentamientos Humanos de Hecho, que facilite la regularización de los mismos; ante esto se expusieron los instrumentos de gestión y uso del suelo presentes en la LOOTUGS, además de entregarles y poner en conocimiento la Resolución 006-CTUGS-2020, emitida por el Consejo Técnico de Uso y Gestión del Suelo.

El compromiso asumido es realizar la actualización de la normativa a fin de cumplir con la obligatoriedad de aplicar los instrumentos, que de conformidad con la LOOTUGS sean obligatorios. Con este antecedente la IZ7 iniciará procesos de

vigilancia o las acciones correspondientes para el cumplimiento del compromiso.

GADM DE ARENILLAS. - La reunión se realizó con el personal técnico y Jurídico del municipio, los cuales expusieron varias de sus inquietudes respecto a la habilitación del suelo; además del repaso realizado a los asentamientos humanos de hecho, se pudo conocer que la Secretaría Técnica de Prevención de Asentamiento Irregulares, ya ha realizado acercamientos con el GAD además de haber interpuesto una denuncia a Fiscalía por un presunto tráfico de tierras. En este contexto el GADM de Arenillas no cuenta con una ordenanza que le permita una regularización de asentamientos humanos de hecho conforme lo establecido en la LOOTUGS y los lineamientos emitidos por el Consejo Técnico mediante resolución Nro. 006-CTUGS-2020.

Es necesario mencionar que una realidad que presenta el GADM de Arenillas, de acuerdo a lo mencionado por los funcionarios municipales, es el hecho de que los invasores, solicitan se les cancele valores para desalojar los predios de dominio municipal.

El compromiso asumido por el GADM de EL Guabo es realizar la actualización de las normativas a fin de cumplir con la obligatoriedad de aplicar los instrumentos, que de conformidad con la LOOTUGS sean obligatorios. Con este antecedente la IZ7 iniciará procesos de vigilancia o las acciones correspondientes para el cumplimiento del compromiso.

GADM HUAQUILLAS. - La reunión se realizó con el personal técnico y Jurídico del municipio, los cuales señalaron que no cuentan con una ordenanza general para la regularización de asentamientos humanos de hecho conforme lo establece el artículo 8 de la resolución Nro. 006-CTUGS-2020 que contiene los lineamientos emitidos por el Consejo Técnico, respecto a asentamientos humanos de hecho, informan también que su realidad territorial respecto a estos casos, se presentan en mayor cantidad mediante la modalidad de invasiones; sin embargo es necesario destacar que ya han realizado un levantamiento de información, identificación y mapeo de áreas donde existe esta problemática, para su posterior categorización y definición de intervención prioritaria de ser el caso.

Ciertas de estas invasiones corresponden a migrantes que ante el hecho de no poder atravesar la frontera han optado por invadir predios municipales y privados, además de ubicarse en zonas de riesgo, que, en el contexto de la inspección realizada, se encuentran en una zona de riesgo, dado que el sector corresponde a un botadero de basura que se encuentra fuera de utilización.

El compromiso asumido por el GADM de Machala, es realizar la ordenanza general cumpliendo lo establecido en el artículo 8 de la resolución Nro. 006-CTUGS-2020, a fin de cumplir con la obligatoriedad de aplicar los instrumentos, que de conformidad con la LOOTUGS sean obligatorios. Con este antecedente la IZ7 iniciará procesos de vigilancia o las acciones correspondientes para el cumplimiento del compromiso.

Como productos adicionales a las visitas realizadas, se tienen:

- Georreferenciación de asentamientos humanos visitados.

- Fotografías y videos aéreos.

- Actas de reunión:

INZ7-DOTP-2021-06 (Arenillas) ✓

INZ7-DOTP-2021-07 (Santa Rosa) ✓

INZ7-DOTP-2021-08 (Huaquillas) ✓

- Informes Técnicos:

INFORME DE VISITA TÉCNICA No. SOT-INZ7-IVT-006-2021 (Arenillas) ✓

INFORME DE VISITA TÉCNICA No. SOT-INZ7-IVT-007-2021 (Santa Rosa) ✓

INFORME DE VISITA TÉCNICA No. SOT-INZ7-IVT-007-2021 08 (Huaquillas) ✓

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	28/09/2021	29/09/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:30	20:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEA1310	LOJA-SANTA ROSA	28/09/2021	05:30	28/09/2021	10:30
TERRESTRE	AEA1310	SANTA ROSA-	28/09/2021	12:45	28/09/2021	14:00

		ARENILLAS				
TERRESTRE	AEA1310 ✓	ARENILLAS-HUAQUILLAS	28/09/2021	16:30 ✓	28/09/2021	17:30 ✓
TERRESTRE	AEA1310 ✓	HUAQUILLAS-LOJA	29/09/2021	14:30 ✓	29/09/2021	20:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta la siguiente documentación:

Facturas de alimentación:

valor \$ 4,00

valor \$ 5,00

valor \$ 5,00

valor \$ 10,00

Factura de hospedaje:

valor \$ 30.00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: **JENNY FERNANDA VASCO CASCO**
INTENDENTE ZONAL 7 (ENCARGADA)

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE



NOMBRE: **ING. JHONNY VINICIO HIDALGO MANTILLA**
INTENDENTE GENERAL DE ORDENAMIENTO
TERRITORIAL USO Y GESTIÓN DE SUELO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU
DELEGADO



NOMBRE: **ING. JHONNY VINICIO HIDALGO MANTILLA**
INTENDENTE GENERAL DE ORDENAMIENTO
TERRITORIAL USO Y GESTIÓN DE SUELO

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000011

Detalle de Facturas SOT-INZ7-JFVC-002-2021						
Número	Fecha	Número de serie facTura	Descripción	Subtotal	IVA 12%	Total
1	28/9/2021	001-001-000004937 ✓	Alimentación	3,57	0,43	4,00
2	28/9/2021	002-001-000028570 ✓	Alimentación	5,00	0,00	5,00
3	28/9/2021	001-001-000008232 ✓	Alimentación	8,92	1,08	10,00
4	28/9/2021	002-001-000007447	Hospedaje	26,40	X 3,60	X 30,00
5	29/09/20201	001-001-000007855 ✓	Alimentación	5,00	0,00	5,00
Totales				48,89	5,11	54,00



0000012

Hotel Maella

MANUEL ELISEO LLANOS SAQUINAULA
SERVICIOS DE HOSPEDAJE EN HOTELES

R.U.C. 0701133589001

DIA	MES	AÑO
28	08	2021

Direc.: Costa Rica s/n e/. Av. República y Machala

Telf.: 072995669 - Cel: 0992258200 - manuellanos56@hotmail.com

HUAQUILLAS - EL ORO - ECUADOR

FACTURA Nº 002-001-00 0007447

CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS

CLIENTE: FERNANDA VASCO
R.U.C./C.I.Nº: 0603869341 Guía de Remisión: _____
DIRECCIÓN: LOJA Lugar: _____

Cant.	DESCRIPCION	P.Unit.	V.Total
1	Hospedaje		26.40

Editorial Gráfica
"EL ORO"
SAMUEL ELISEO LLANOS SAQUINAULA
Tel. 2555131 - Fax 2966802

Aut. SRI 1128610108
Fecha de Cad. Agosto 13 / 2022

Son: _____

RECIBI CONFORME ENTREGUE CONFORME
R.U.C. 1100043437001 - Aut. 5172 - F. Imp. Agosto 13 / 2021
Del 007101 al 008100 - 10 block - 1/4 Of. X 2

FORMA DE PAGO
Efectivo

Dinero Electrónico

Tarjetas de Crédito / Débito

SUB TOTAL 12%

SUB TOTAL 0%

DESCUENTO

SUB-TOTAL

I.V.A. 12%

VALOR TOTAL

3.60

30.00

ORIGINAL: Adquirente - COPIA: Emisor

Bertila de Jesús Cuenca Cabrera

CRIA DE GANADO VACUNO Y VENTA DE
COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES

Dirección: El Triunfo s/n

0991195673 3057363

Chahuarpamba - Loja - Ecuador

CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS

R.U.C. 1102426325001

FACTURA

SERIE Nº 001- 001-

000004937

AUT. S.R.I. Nº 1128689337

Sr. (es)

Fernanda Vasco

Dirección

LOJA

R.U.C. o C.I.

0603869341

Teléf.

0992011355

DIA MES AÑO

28 08 2021

Lugar: _____

CANT.	DESCRIPCION	P.UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación	3,57	3,57

GUÍA DE REMISIÓN

Documento categorizado: NO

FORMA DE PAGO P.Q.

Efectivo

X

Dinero Electrónico

Tarj. de Créd. o Débito

Otros

Recibi Conforme

Entregue Conforme

SUBTOTAL 12% \$ 3,57

SUBTOTAL 0% \$

DESCUENTO \$

SUB TOTAL \$

I.V.A 12% \$ 0,43

TOTAL A COBRAR 4.00

ORIGINAL: CLIENTE - COPIA: 1 EMISOR

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000014

Restaurant

**Mi Cabañita**

Bínicio Agrinaldo Vargas Sánchez

CALIFICACIÓN ARTESANAL N° 131820

Servicio de comidas y bebidas preparadas

Dir.: 10 de Agosto y 1ero. de Mayo ☎ 072995307

E-mail: biniciovargassanchez@gmail.com Cel.: 0991679744

R.U.C. 0702779208001

FACTURA

SERIE - 002 - 001 -

000028570

AUT. S.R.I. 1128463401

DÍA MES AÑO

28 9 2021

HUAQUILLAS - EL ORO - ECUADOR

SEÑORES:

Fernanda Vasquez

DIRECCIÓN:

Rosa

R.U.C.

06038693411

Telf.:

0999011355

CANT.	DESCRIPCION	P. UNL.	PRECIO TOTAL
	Almuerzo		\$ 00

FORMA EFECTIVO DINERO ELECT TARJ. CRED / DEB OTROS

DE PAGO ☐ ☐ ☐ ☐

Son:

CELIA MARÍA SAMANIEGO LEÓN - Imp. "RIVERA" ☎ 072995-433
 R.U.C. 1100214335001 Aut. 1532 E-mail: imprenta-rivera@hotmail.com
 Del 000028001 al 000029000 ORIGINAL CLIENTE COPIA EMISOR

SUB-TOTAL %

SUB-TOTAL 0%

DESCUENTO

SUB-TOTAL

I.V.A. %

TOTAL A COBRAR

DOCUMENTO NO CATEGORIZADO

Emite: 14 - JULIO - 2021

Vence: 14 - JULIO - 2022

Recibi Conforme

Firma Autorizada

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2090

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTION DEL SUELO

RUC 1768188750001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad LOJA

Fecha de Vigencia Desde 2021-09-28 **Hora** 05:30 **Hasta** 2021-09-29 **Hora** 20:00

Motivo Traslado de funcionarios para asistir a las reunión de trabajo en los municipios de los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas en cumplimiento al Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021 con el fin de conocer el estado de los asentamientos de humanos de hecho presentes en su territorio.

No. Ocupantes 3

AUTORIZACIÓN

Fecha 2021-09-23

No. Comunicación Memorando Nro. SOT-INZ7-0187-2021-M

Lugar Origen Loja

Lugar Destino Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas

Kilometraje Inicio 47642

Kilometraje Fin 48200

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO

Cargo CHOFER ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1103660039

Tipo de Licencia D

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa AEA1310

Marca / Modelo

GRAN VITARA SZ NEXT 4X4

Color PLATEADO

Número Matrícula

38842

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco

Cargo Intendente Zonal 7 Encargada

Realizado Por ANA GABRIELA VALENCIA IÑIGUEZ

Fecha de Emisión 2021-09-27 12:46

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco



CONTROL DE MOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS

NOMBRE DE CONDUCTOR:

Felix Toussaint

PLACA DE VEHÍCULO:

PEP-1310

FECHA	KM. DE SALIDA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	KM. LLEGADA	ruta / DESTINO	FUNCIONARIO QUE SOLICITA	FIRMA
28-09-2021	47642	5:30	10:30	47860	loja - Santa Rosa	Arg. Fernando Vasco	[Signature]
28-09-2021	47860	12:45	14:00	47883	Santa Rosa Arenillas	Arg. Fernando Vasco	[Signature]
28-09-2021	47883	16:30	17:30	47914	Arenillas Huaguillas	Arg. Fernando Vasco	[Signature]
29-09-2021	47914	8:45	10:00	47918	Huaguillas	Arg. Fernando Vasco	[Signature]
29-09-2021	47918	10:10	10:30	47922	Recorrido	Arg. Fernando Vasco	[Signature]
29-09-2021	47922	10:40	11:10	47927	Recorrido	Arg. Fernando Vasco	[Signature]
29-09-2021	47927	11:30	13:30	47930	Recorrido	Arg. Fernando Vasco	[Signature]
29-09-2021	47930	14:30	20:00	48200	Huaguillas - Loja	Arg. Fernando Vasco	[Signature]
		?			?	}	

[Signature]

FIRMA DE CONDUCTOR RESPONSABLE

[Signature]

FIRMA RESPONSABLE VEHÍCULO

[Signature]

FIRMA DIRECTOR /A ADMINISTRATIVO /A

000000

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-09-28 10:46:13 (GMT-5)

Generado por: Ana Gabriela Valencia Íñiguez

Información del Documento			
No. Documento:	SOT-IGOT-0113-2021-M	Doc. Referencia:	SOT-IGOT-0112-2021-M
De:	Ing. Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla, Intendente General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo	Para:	Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco, Intendente Zonal 7, Encargada, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo, Coordinadora General Administrativa Financiera, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo
Asunto:	Solicitud de autorización de la comisión de servicios y pago de viáticos (28-09-2021) (29-09-2021).	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-09-17 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-09-17 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Coordinación General Administrativa Financiera	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	2021-09-24 12:35:42 (GMT-5)	Reasignar	Samuel Leonardo Espinoza Suarez (SOT)	7	DF: para conocimiento, de acuerdo a la planificación de viáticos, estas movilizaciones cuentan con disponibilidad, favor coordinar con la DA de requerir información adicional ✓
Dirección Administrativa	Ángela de Lourdes Tipán Llasag (SOT)	2021-09-22 18:53:55 (GMT-5)	Reasignar	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	5	Viáticos: Se informa que existen recursos disponibles sustentados con certificación presupuestaria N°72. ✓
Coordinación General Administrativa Financiera	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	2021-09-20 12:29:32 (GMT-5)	Reasignar	Ángela de Lourdes Tipán Llasag (SOT)	3	DA: favor verificar si se encuentra en la planificación de viáticos o a su vez informar la disponibilidad de recursos conforme lo utilizado por el personal de la SOT ✓
Intendencia General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo	Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla (SOT)	2021-09-17 18:51:30 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Intendencia General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo	Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla (SOT)	2021-09-17 18:51:30 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Intendencia General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo	Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla (SOT)	2021-09-17 18:51:04 (GMT-5)	Registro	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	0	

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M ✓

Cuenca, 17 de septiembre de 2021

PARA: Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco /
Intendente Zonal 7, Encargada

Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de autorización de la comisión de servicios y pago de viáticos (28-09-2021)
(29-09-2021).

En atención al Memorando No. SOT-INZ7-0184-2021-M, mediante el cual la Intendente de la zonal 7, solicita la autorización para cumplir la comisión relacionada a los asentamientos humanos irregulares, a los GADs de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas, durante los días 28 y 29 de septiembre del 2021, me permito **AUTORIZAR**, por lo cual agradeceré se coordine con la Coordinación Administrativa Financiera. ✓

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente ✓

Ing. Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla

INTENDENTE GENERAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTIÓN DEL SUELO

Referencias:

- SOT-IGOT-0112-2021-M

Copia:

Econ. Ángela de Lourdes Tipán Llasag
Directora Administrativa

Ing. Michelle Alejandra Caicedo Luna
Director Zonal 9 de Ordenamiento Territorial Planeamiento Urbanístico y del Uso y Gestión del Suelo



Firmado electrónicamente por:
**JHONNY VINICIO HIDALGO
MANTILLA**

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Memorando Nro. SOT-INZ7-0184-2021-M
Loja, 17 de septiembre de 2021

PARA: Ing. Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla
Intendente General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo

Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de autorización de la comisión de servicios y pago de viáticos (28-09-2021)
 (29-09-2021).

En atención al memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de junio de 2021, mediante el cual se remitió a la Intendencia Zonal 7 de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (SOT) por parte de la Intendencia General, información que permita conocer el posicionamiento espacial de los diferentes asentamientos humanos irregulares en el país, en especial menciona que: *"Esta información ha servido como base para la elaboración de cartografía temática referente a la ubicación que tienen los asentamientos humanos irregulares reportados a la Secretaría Técnica dentro de su jurisdicción (...)"*

En este contexto mediante Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M, de fecha 20 de agosto de 2021 se entregó el Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021, este informe contiene el cronograma propuesto por la Intendencia Zonal 7 para realizar las respectivas diligencias a los diez cantones que han sido reportados con presencia de asentamientos humanos de hecho en su territorio, por parte de la Secretaría Técnica de Prevención de Asentamientos Informales (STHI).

A continuación el cuadro de la planificación para las Reuniones con los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales de los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas.

	Fecha	Ruta		km	Tiempo estimado de viaje	actividad	Observación
IDA	28-sep-21	LOJA	SANTA ROSA	208	4 horas	Reunión GADM Santa Rosa	Se propone pernoctar en la ciudad de Huaquillas para cumplir con las tres reuniones propuestas.
		SANTA ROSA	ARENILLAS	26,2	30 min	Reunión GADM Arenillas	
		ARENILLAS	HUAQUILLAS	21,4	25 min	Reunión GADM Huaquillas	
REGRESO	29-sep-21	HUAQUILLAS	LOJA	240	4 horas 40 min		

Estas reuniones tienen como fin conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en sus territorios, en especial si se está cumpliendo con el uso de los Instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos humanos de hecho establecidos en la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (LOOTUGS), así como normativas aplicables al caso.

Con estos antecedentes me permito solicitar de la manera más comedida la autorización de la comisión de servicios a los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas de la Provincia de El Oro desde el día martes 28 de septiembre de 2021 hasta el miércoles 29 de septiembre de 2021; así como la autorización del pago de viáticos.

En caso de ser atendida de manera favorable la solicitud y de contar con la autorización la salida sería desde las 05h00 del martes 28 de septiembre del 2021, cabe mencionar que al planificar dos días de servicio es

Memorando Nro. SOT-INZ7-0184-2021-M

Loja, 17 de septiembre de 2021

indispensable pernoctar en la ciudad de Huaquillas para cumplir con todo lo programado, por lo que se solicita la autorización del pago de viáticos de los siguientes funcionarios de la Intendencia Zonal 7:

- Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco - Intendente Zonal 7, Encargada;
- Ing. Harry Alexys Alvarez Collahuazo - Analista Zonal de Ordenamiento Territorial Cantonal de Uso y Gestión del Suelo Rural 2;
- Sr. Felix Fernando Tenesaca Espinoza - Conductor.

Por la atención al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco
INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA

Anexos:

- 4 Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M.pdf
- 5 Informe_técnico_planificación_ahh_001-2021-signed.pdf

Copia:

Econ. Ángela de Lourdes Tipán Llasag
Directora Administrativa

Ing. Michelle Alejandra Caicedo Luna
Director Zonal 9 de Ordenamiento Territorial Planeamiento Urbanístico y del Uso y Gestión del Suelo

av



FIRMA ELECTRÓNICA
JENNY FERNANDA VASCO CASCO

Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M

Loja, 20 de agosto de 2021

PARA: Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla
Intendente General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo

ASUNTO: Planificación Zonal 7_ al reporte de Asentamientos Humanos de Hecho en esta Jurisdicción

Con un cordial saludo, me dirijo a usted para adjuntar el Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021 en respuesta al Memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de junio de 2021, este informe contiene el cronograma propuesto por la Intendencia Zonal 7 para realizar las respectivas diligencias a los diez cantones que han sido reportados con presencia de asentamientos humanos de hecho en su territorio.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jenny Fernanda Vasco Casco
INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA

Anexos:

- Informe Técnico de Planificación de AHH No. SOT-IZ7-AHH-001-2021

Copia:

Michelle Alejandra Caicedo Luna
Director Zonal 9 de Ordenamiento Territorial Planeamiento Urbanístico y del Uso y Gestión del Suelo



Firmado electrónicamente por:
JENNY FERNANDA VASCO CASCO

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL				
	ZONAL 7		Fecha de elab:	20-08-2021
			Área/Proceso:	Intendencia Zonal 7
	INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH	No. SOT-IZ7-AHH-001-2021	Página 1 de 5	

Tema:

- Asentamientos Humanos de Hecho (Acuerdo Institucional con la Secretaría Técnica del Comité de Prevención de Asentamientos Humanos Irregulares (STHI))
- Instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos de hecho

Varios Cantones

Antecedentes:

Mediante Memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de junio de 2021, se remitió a la Intendencia Zonal 7 de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (SOT) por parte de la Intendencia General, información que permita conocer el posicionamiento espacial de los diferentes asentamientos humanos irregulares en el país, en especial menciona que: *"Esta información ha servido como base para la elaboración de cartografía temática referente a la ubicación que tienen los asentamientos humanos irregulares reportados a la Secretaría Técnica dentro de su jurisdicción (...)"*

Objetivo

- Cumplir con las atribuciones de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso, y Gestión del Suelo (SOT) de vigilar y controlar todos los procesos relativos al Ordenamiento Territorial, Planeamiento Urbanístico y el Uso Gestión del Suelo, en el territorio nacional, dando atención al Memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M.
- Contar con elementos de análisis necesarios para determinar el posible cometimiento de infracciones tipificadas en la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (LOOTUGS) y normativa vigente, mediante la práctica de diligencias dependiendo el caso, que servirán de insumo para emitir el informe técnico con el que se motivará el inicio o no de la actuación previa de oficio, de conformidad con lo señalado en el Art.7 de la Resolución 001-2020 de la SOT.
- Rastrear información desde fuentes oficiales primarias y/o secundarias, que servirán de insumo para emitir el informe técnico con el que se motivará el inicio o no de la actuación previa de oficio, de conformidad con lo señalado en el Art.7 de la Resolución 001-2020 de la SOT.

Análisis Técnico

De acuerdo a la información anexa al memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, se observa que se reporta la ubicación de 34 Asentamientos Humanos de Hecho, los cuales se encuentra distribuidos de la siguiente manera:

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL				
	ZONAL 7		Fecha de elab:	20-08-2021
			Área/Proceso:	Intendencia Zonal 7
	INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH	No. SOT-IZ7-AHH-001-2021	Página 2 de 5	

Tabla 1 Cuadro de Asentamientos Humanos de hecho reportados por la STHI

Provincia	Cantón	Seguimiento Transitoria Octava AHH (corte 2019)	Nombre
EL ORO	ARENILLAS	No registra Información de AHH a la SOT	RESERVA ARENILLAS
			TIERRA MIA
	EL GUABO	No registra información de AHH a la SOT	AGROGMOR
			CAMARONERA EXCAM
	HUAQUILLAS	No registra información de AHH a la SOT	8 DE SEPTIEMBRE
			EL BOSQUE
			EL PESCADORHUAQUILLAS
			MANUEL AGUIRRE 1
			MANUEL AGUIRRE 2
			MIDUVI HUAQUILLAS
			NUEVO AMANECER
	MACHALA	Si registra información de AHH a la SOT, menciona haber regularizado 13 asentamientos humanos de hecho	VOLUNTAD DE DIOS
			10 DE SEPTIEMBRE
			AUTORIDAD PORTUARIA
			COOP. BLANCA GARCIA
			EL ROSARIO
			RUMINAHUI
			TERRENOS CAPITANIA - PTO. BOLIVAR
	PORTOVELO	Si registra información de AHH a la SOT, menciona que se encuentran trabajando en los procedimientos para la regularización de sus asentamientos	CAMAL
	SANTA ROSA	Si registra información de AHH a la SOT, menciona haber regularizado 4 asentamientos humanos de hecho y 2 en proceso	11 DE MARZO
LOJA	CATAMAYO	No registra información de AHH a la SOT	13 DE ABRIL
			15 DE NOVIEMBRE
			19 DE MARZO
			ELICEO ARIAS CARRION
			LA TIERRA ES NUESTRA
			LOS MEDINAS
	LOJA	Si registra información de AHH a la SOT, menciona que se encuentran trabajando en los procedimientos para la regularización de sus asentamientos	CRUZ DE YAGUARGUNAN
			STA. ROSA DE PUNZARA
			CHICO
			TEJAR DE JERICO
	PALTAS	Si registra información de AHH a la SOT, menciona haber regularizado 3 asentamientos humanos de hecho y 15 en proceso	TURUNUMA
			COL. FRANCISCO VALDIVIEZO
	ZAPOTILLO	No registra información de AHH a la SOT	LA PAZ
			VIRGEN DE LAS MERCEDES

De la tabla 1 se tiene que se reporta por parte de la STHI la presencia de asentamientos humanos de hecho en dos provincias de la Zona 7, como son El Oro en 6 de sus cantones, y Loja en 4 de sus cantones, se toma en cuenta también como insumo para determinar si existe acciones por parte de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (GADM) respecto a la presencia de Asentamientos Humanos de Hecho en su territorio el "Informe Técnico de Registro de Cumplimiento de la Disposición Transitoria Octava De La Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión De Suelo, Por Parte De Los Gobiernos Autónomos

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL				
	ZONAL 7		Fecha de elab:	20-08-2021
			Área/Proceso:	Intendencia Zonal 7
	INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH	No. SOT-IZ7-AHH-001-2021	Página 3 de 5	

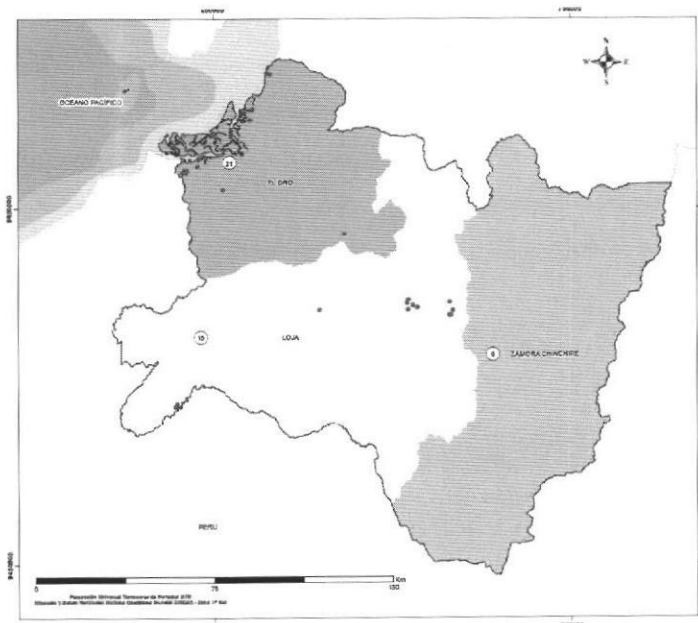
Descentralizados Municipales y Metropolitanos”, emitido en el año 2019; de este informe se obtiene que:

Presuntamente los GADM de los cantones Machala, Portovelo, Santa Rosa, Loja y Paltas, cuentan con la normativa correspondiente para actuar frente a la presencia de asentamientos humanos de hecho en el territorio, oportuno revisar su normativa y si se encuentra cumpliendo lo que determina la Ley y demás normativa aplicable.

Es importante mencionar que, en el Cantón Machala, esta Intendencia Zonal por conocimiento de casos en procesos de actuaciones previas y de alertas web ya ha remitido informes de Planificación que llevan concordancia con el tema de Asentamientos Humanos de Hecho presentes en el cantón. (Informe Técnico de Planificación de Planificación de Alertas Web No. SOT-IZ7-PAW-008-2021 de fecha 14 de julio del 2021 e Informe Técnico de Planificación de Planificación de Alertas Web No. SOT-IZ7-PAW-012-2021 de fecha 16 de agosto de 2021)

Por otra parte, los GADM de los cantones Arenillas, El Guabo, Huaquillas, Catamayo y Zapotillo, al no registrar información respecto a sus asentamientos humanos de hecho no se logra determinar si se está atendiendo o no a esta problemática, verificar si se cumple con la obligación de aplicar los instrumentos, que de conformidad a la LOOTUGS sean obligatorios.

En este contexto, previo a realizar las respectivas inspecciones es oportuno primero establecer una reunión con los funcionarios responsables en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal correspondiente, con el objetivo de conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en su territorio, en especial si se está cumpliendo con el uso de los Instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos humanos de hecho, así como el cumplimiento de la Disposición Transitoria Octava por parte de los GADM.



Fuente: STH Intendencia General SOT

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL				
 SOT SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO	ZONAL 7		Fecha de elab:	20-08-2021
			Área/Proceso:	Intendencia Zonal 7
	INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH	No. SOT-IZ7-AHH-001-2021	Página 4 de 5	

A continuación, se muestra el marco legal aplicable a Asentamientos Humanos de Hecho y las conexiones con las atribuciones de la SOT enmarcadas en el artículo 96 de la LOOTUGS

Tabla 2_Atribuciones SOT y normativa vigente aplicable a Asentamientos Humanos de Hecho

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTIÓN DEL SUELO	MARCO NORMATIVO						
	CRE	COPFP	COOTAD	LOOTUGS	INFRACCIÓN ART. 106	INFRACCIÓN ART. 107	INFRACCIÓN ART. 108
1. Vigilar y controlar el cumplimiento de las disposiciones legales y normativas relativas a los PROCESOS E INSTRUMENTOS de OT en todos los niveles de gobierno y la aplicación de los PDOT en su componente de OT.	Art. 376	Art. 34, 35, 36, 41, 42		Art. 9, 10, 11, 12 13, 31	1. Aprobar o aplicar instrumentos de OT y de uso y gestión del suelo, que contrarién lo establecido en esta Ley y demás normativa aplicable, cuando dichos actos no constituyan una infracción más grave.	3. Incumplir con la obligación de garantizar la participación de la población en los beneficios producidos por la planificación urbanística y el desarrollo urbano en general	
2. Vigilar y controlar el CUMPLIMIENTO de las disposiciones legales y normativas relativas al PLANEAMIENTO URBANÍSTICO , el uso y la gestión del suelo urbano y rural.	Art. 415		Art. 486	Art. 27, 28, 29, 40, 41, 42, 43	2. Emitir actos administrativos de OT y de uso y gestión del suelo contrarios a las disposiciones previstas en la ley, normativa aplicable, y a los diferentes PDOT y los planes complementarios urbanísticos, cuando dichos actos no constituyan una infracción más grave.		2. La transformación de suelo rural a suelo urbano o rural de expansión urbana incumpliendo lo establecido en el artículo 19, numeral 3 de esta Ley.
3. Controlar la APLICACIÓN de la planificación nacional, sectorial y local , en concordancia con los instrumentos de uso y gestión del suelo, definidos en esta Ley.			Art. 596	Art. 27 al 39 y 47 al 76	1. Aprobar o aplicar instrumentos de OT y de uso y gestión del suelo, que contrarién lo establecido en esta Ley y demás normativa aplicable, cuando dichos actos no constituyan una infracción más grave.	2. Aprobar o ejecutar planes urbanísticos y obras de urbanización que incumplan los estándares urbanísticos contemplados en la normativa vigente. 4. Incumplir con la obligación de aplicar los instrumentos, que de conformidad con esta Ley, sean obligatorios.	
5. Controlar que los GADM impongan las sanciones administrativas previstas en esta Ley.			Art. 476 Art. 458 Disposición General Décimo Cuarta	Art. 112, 113, 114	Art. 112 número 3 Art. 113 número 2	1. Incumplir el deber de control y sanción de las infracciones al ordenamiento territorial y de uso y gestión del suelo, cuando dichos actos no constituyan una infracción más grave.	4. Incumplir el deber de control del ordenamiento territorial y de uso y gestión del suelo, que implique poner en peligro la vida e integridad física de las personas.
6. Imponer las SANCCIONES por incumplimiento de las disposiciones en la LOOTUGS , demás normativa vigente que regule el OT, el uso y la gestión del suelo, el hábitat y la vivienda.				Reglamento LOOTUGS Artículo 69	Artículo 102.- Potestad sancionadora. La Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo tendrá potestad para sancionar las infracciones administrativas previstas en esta Ley, cometidas por las entidades del Gobierno Central y por los Gobiernos Autónomos Descentralizados.		
10. Evaluar el CUMPLIMIENTO y la APLICACIÓN de las regulaciones nacionales y locales, con el objeto de exigir su acatamiento.	Art. 415			Disposición Transitoria Octava			

Fuente: Informe asentamientos humanos de hecho, línea base de estudio de acuerdo a normativa vigente _ Dirección de Articulación SOT

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL				0000023
 SOT SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO	ZONAL 7		Fecha de elab:	20-08-2021
			Área/Proceso:	Intendencia Zonal 7
	INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH	No. SOT-IZ7-AHH-001-2021	Página 5 de 5	

Planificación de Acciones de Vigilancia

Tabla 3_Cronograma de reuniones con los GADM_tema Asentamientos Humanos de Hecho

	Fecha	Ruta		km	Tiempo estimado de viaje	Objetivo	Observación
IDA	31-ago-21	LOJA	MACHALA	236	4 horas 30 min	Reunión GADM Machala	Se propone la pernoctar en la ciudad de Machala para cumplir con las con las dos reuniones propuestas.
		MACIALA	EL GUABO	19.3	30 min	Reunión GADM EL Guabo	
REGRESO	1-sep-21	EL GUABO	LOJA	240	4 horas 45 min		
IDA	7-sep-21	LOJA	PORTOVELO	112	3 horas	Reunión GADM de Portovelo	
REGRESO	7-sep-21	PORTOVELO	LOJA	112	3 horas		
IDA	14-sep-21	LOJA	PALTAS	90	2 horas	Reunión GADM de Paltas	
REGRESO	14-sep-21	PALTAS	LOJA	90	2 horas		
IDA	16-sep-21	LOJA	CATAMAYO	40	1 hora	Reunión GADM de Catamayo	
REGRESO	16-sep-21	CATAMAYO	LOJA	40	1 hora		
IDA	28-sep-21	LOJA	SANTA ROSA	208	4 horas	Reunión GADM Santa Rosa	Se propone pernoctar en la ciudad de Huaquillas para cumplir con las tres reuniones propuestas.
		SANTA ROSA	HUAQUILLAS	21.8	30 min	Reunión GADM Huaquillas	
REGRESO	29-sep-21	HUAQUILLAS	ARENILLAS	21.4	30 min		
		ARENILLAS	LOJA	211	4 horas 10 min	Reunión GAD Arenillas	
IDA		LOJA	ZAPOTILLO	219	5 horas 30 min	Reunión GADM de Zapotillo	Vía mal estado/ por definir
REGRESO		ZAPOTILLO	LOJA	219	5 horas 30 min		

- El presente cronograma es una propuesta tentativa de fechas, cualquier reajuste o cambio dependerá de la confirmación de los GADM.

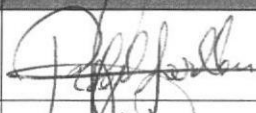
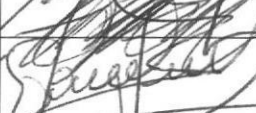
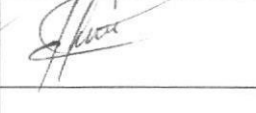
N°	Actividad	Plazo de cumplimiento
1	Solicitud de Reunión a los diez GADM	24/09/2021
2	Solicitud de Información, se entregará el oficio de solicitud de información el día que se definan las reuniones	varios
3	Emisión del Informe Técnico de Resultados	varios

	Funcionario/a	Firma.
Elaborado por	Jenny Fernanda Vasco Casco	 Firmado electrónicamente por: JENNY FERNANDA VASCO CASCO

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

INSTANCIA ORGANIZADORA:		Intendencia Zonal 7		CÓDIGO DE FORMATO:	DPGC-PA-F01
				NÚMERO DE ACTA:	INZ7-DOTP-2021-06
TEMA:		Reunión Interinstitucional Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Arenillas			
TIPO DE REUNIÓN: (marque con una x)		REUNIÓN INTERNA		REUNIÓN EXTERNA	✓
FECHA:	28-04-2021	HORA INICIO:	15 H05	HORA FIN:	16 H10
		LUGAR:	Arenillas – El Oro		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:		Controlar y vigilar el cumplimiento de la aplicación de las regulaciones emitidas, correspondiente a la RESOLUCIÓN Nro. 006-CTUGS-2020, "LINEAMIENTOS PARA PROCESOS DE LEVANTAMIENTO PERIÓDICO DE INFORMACIÓN Y REGULARIZACIÓN DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO", con el objeto de exigir su acatamiento			
PARTICIPANTES:	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FIRMA	
	1. RAFAEL JUILLEN	PLANIFICACIÓN	PLANIFICACIÓN		
	2. Edwin Ponce	PART. CIUD.	PART. CIUD.		
	3. Johanna Sanmartín	Planeamiento URBANO	Planeamiento Urbano		
	4. Juan Pineda	Coord. de Plan. General	Coord. de Plan. General		
	5. Pato / Leonor	Procurador	Procurador		
	6. Harry NÚÑEZ	ANALISTA	SOT		
	7. FERNANDO URSO	INTENDENTE ZONAL 7	ZONAL 7 SOT		
	8.				
	9.				
	10.				
	11.				
	12.				
	13.				
14.					

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

INSTANCIA ORGANIZADORA:	Intendencia Zonal 7		CÓDIGO DE FORMATO:	DPGC-PA-F01
			NÚMERO DE ACTA:	INZ7-DOTP-2021-07
TEMA:	Reunión Interinstitucional Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Santa Rosa			
TIPO DE REUNIÓN: (marque con una x)	REUNIÓN INTERNA		REUNIÓN EXTERNA	✓
FECHA:	28-01-2021	HORA INICIO:	11:15	HORA FIN: 12:30
		LUGAR:	Santo Rosa – El Oro	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Controlar y vigilar el cumplimiento de la aplicación de las regulaciones emitidas, correspondiente a la RESOLUCIÓN Nro. 006-CTUGS-2020, "LINEAMIENTOS PARA PROCESOS DE LEVANTAMIENTO PERIÓDICO DE INFORMACIÓN Y REGULARIZACIÓN DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO", con el objeto de exigir su acatamiento			
PARTICIPANTES:	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FIRMA
	1. Juan Carlos Carrion Rivero	Director de Planificación	Dirección de Planificación y Desarrollo Urbano	
	2. VLEBER YOSQUERA	JEFE DE AUXILIOS Y COPISTAS	UNIDAD DE COPISTAS, AUXILIOS Y COPISTAS	
	3. BOLIVAR ULLAUME C	Jefe de la Unidad Plan. Urb.	Unidad Plan. Urb. y Ord. Terr.	
	4. JACQUELINE RIVERA	TECNICA DE ORD. TERRIT.	PLANIF. Y ORDENAM. TERR.	
	5. FERNANDA VASCO	Intendente Zonal 7	ZONAL 7 SOT	
	6. Hany NUNEZ	Analista	ZONAL 7	
	7.			
	8.			
	9.			
	10.			
	11.			
	12.			
	13.			
14.				

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

INSTANCIA ORGANIZADORA:	Intendencia Zonal 7		CÓDIGO DE FORMATO:	DPGC-PA-F01
			NÚMERO DE ACTA:	INZ7-DOTP-2021-08
TEMA:	Reunión Interinstitucional Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Huaquillas			
TIPO DE REUNIÓN: (marque con una x)	REUNIÓN INTERNA		REUNIÓN EXTERNA	✓
FECHA:	24-04-2021	HORA INICIO:	09H10	HORA FIN: 12H30
		LUGAR:	Huaquillas – El Oro	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Controlar y vigilar el cumplimiento de la aplicación de las regulaciones emitidas, correspondiente a la RESOLUCIÓN Nro. 006-CTUGS-2020, "LINEAMIENTOS PARA PROCESOS DE LEVANTAMIENTO PERIÓDICO DE INFORMACIÓN Y REGULARIZACIÓN DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO", con el objeto de exigir su acatamiento			
PARTICIPANTES:	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FIRMA
	1. Fernando Uteza	Director	Planificación Urbana y Rural	[Firma]
	2. GIOVANNY RAMOS	ASISTENTE JURÍDICO	PROCURADURÍA SINDICAL	[Firma]
	3. Cristian Bravo	Jefe de Unidad	P. Control y Proyectos	[Firma]
	4. MARCOS GUINÉN S.	DIRECTORA DE PLANEACIÓN	PLANEACIÓN	[Firma]
	5. Arturo Pardo R.	COORDINADOR GENERAL	Alcaldía	[Firma]
	6. HILDA MUÑOZ	ANALISTA SOT	SOT	[Firma]
	7. FERNANDA VESCO	INTENDENTE ZONAL 7	ZONAL 7 SOT	[Firma]
	8.			
	9.			
	10.			
	11.			
	12.			
	13.			
14.				

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

INTENDENCIA ZONAL 7

RAZON: En mi calidad de Analista de Gestión Documental de la Intendencia Zonal 7, Siento como tal que los originales de las Acta de Reunión Nro INZ7-DOTP-2021-06, y Acta de Reunión INZ7-DOTP-2021-07 de fecha 28 de septiembre de 2021 y el Acta de Reunión INZ7-DOTP-2021-08 de fecha 29 de septiembre de 2021 se encuentran ubicados en la carpeta # 1 de Asentamientos Humanos Irregulares Zonal 7 que reposa en el estante 2 de Gestión Documental de la Intendencia Zonal 7. - **LO CERTIFICO. - Loja, 30 de septiembre de 2021.**



ING. ANA GABRIELA VALENCIA IÑIGUEZ
ANALISTA DE GESTIÓN DOCUMENTAL INZ7

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000028

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL		72	21	09
Unid. Desc:				21	

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,572.03
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$3,572.03
TOTAL										

SON: TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y DOS DOLARES CON 03/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA.- PARA PAGO DE VIÁTICOS A LOS FUNCIONARIOS DE LA SOTUGS POR COMISIÓN DE SERVICIOS TANTO DE MATRIZ COMO DE SUS INTENDENCIAS ZONALES, SOLICITADO CON MEMORANDO NRO SOT-DAFA-0443-2021-M.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SILVIA ELIZABETH ABAD LUCERO	 Firmado electrónicamente por: SAMUEL LEONARDO ESPINOZA SUAREZ
FECHA: 21/09/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

CONTRATO DE SERVICIOS
Y ADQUISICIÓN DE SERVICIOS

Espacio en Blanco

CORP. - CEGAR
ARGENTINA

COPIA LA CARTA DE PASAJE