

0000001

PAGINA No. 1 DE 1
FECHA IMPRESION: 15/10/2021Ministerio de Finanzas
del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2021 Entidad: 361-9999-0000 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO
 No. CUR: 608 Tipo Registro: DEV TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA
 CENTRAL
 Monto: 77,40
 IVA: 0,00
 Sub Total: 77,40
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 77,40

Estado: APROBADO Descripción: TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO(CONDUCTOR INZ7).- Pago de
 Viático según Liquidación de Viático LV-52 e Informe de Servicios
 Institucionales No SOT-INZ7-FFTE-003-2021, MOVILIZACION DE
 Cuenta Monetaria No.: 2902505161 FUNCIONARIOS DE INZ7 (LOJA-SANTA

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110005	1	RECURSOS FISCALES	13/10/2021	77,40	0,00
Sub - Total				77,40	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 77,40

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-10-12 16:27:37 (GMT-5)

Generado por: Carmen Maribel Lema Cumbe

Información del Documento			
No. Documento:	SOT-INZ7-0198-2021-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Felix Fernando Tenesaca Espinoza, Conductor, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo	Para:	Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo, Coordinadora General Administrativa Financiera, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo
Asunto:	Solicitud de autorización del gasto y pago de viáticos de la comisión del (28-09-2021) (29-09-2021).	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-10-05 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-10-05 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Financiera	Maria Eugenia Minga Minga (SOT)	2021-10-12 16:21:53 (GMT-5)	Reasignar	Carmen Maribel Lema Cumbe (SOT)	7	Estimada Ing. Maribel, informo a usted que se a realizado el control previo y devengo de la obligación con CUR Nro. 608, por lo cual remito, para continuar con el proceso correspondiente.
Dirección Financiera	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	2021-10-12 12:21:36 (GMT-5)	Reasignar	Maria Eugenia Minga Minga (SOT)	7	Estimada Ing. Minga, Informo que, el Director Financiero autoriza el pago, siempre y cuando se realice el control previo al compromiso, devengado y pagado, y este cumpla la normativa legal vigente aplicable, garantizando el debido proceso. Se ha realizado el control previo al compromiso de acuerdo a la asignación de funciones en Memorando Nro. SOT-DAFF-0474-2021-M, favor continuar con el proceso
Dirección Financiera	Samuel Leonardo Espinoza Suarez (SOT)	2021-10-11 17:05:25 (GMT-5)	Reasignar	Gisella Monserath Gallegos Noriega (SOT)	6	Señora Analista de Presupuesto (e), se AUTORIZA EL PAGO, siempre y cuando se realice el control previo al compromiso, devengado y pagado, y este cumpla la normativa legal vigente aplicable, garantizando el debido proceso
Coordinación General Administrativa Financiera	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	2021-10-05 14:30:05 (GMT-5)	Reasignar	Samuel Leonardo Espinoza Suarez (SOT)	0	DF: AUTPRIZADO EL GASTO, favor proceder conforme normativa vigente, verificar la disponibilidad presupuestaria así como el cumplimiento de la norma técnica de viáticos
Intendencia Zonal 7	Harry Alexys Alvarez Collahuazo (SOT)	2021-10-05 14:25:31 (GMT-5)	Envío Manual del Documento		0	Solicitud de autorización del gasto y pago de viáticos de la comisión del (28-09-2021)(29-09-2021).
Intendencia Zonal 7	Felix Fernando Tenesaca Espinoza (SOT)	2021-10-05 12:17:00 (GMT-5)	Registro	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	0	Solicitud de autorización del gasto y pago de viáticos.

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000003

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	361 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	012 010 2021	608	607	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INZ7-FFTE-003-2021	312	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1103660039 TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	77.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										77.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										77.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										77.40

SON: SETENTA Y SIETE DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO(CONDUCTOR INZ7).- Pago de Viático según Liquidación de Viático LV-52 e Informe de Servicios Institucionales No SOT-INZ7-FFTE-003-2021, MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE INZ7 (LOJA-SANTA ROSA-ARENILLAS-HUAQUILLAS-LOJA el 28y29-SEP-2021, CP 72

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/10/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	361	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		012	010	2021
					608 607
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INZ7-FFTE-003-2021		312
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1103660039 TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO		RPA RTO DEV		

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/10/2021	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

0000004

Institucion:	361 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	010	2021	607
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		312	
		No.		INZ7-FFTE-003-2021	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1103660039 TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	77.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										77.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										77.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										77.40

SON: SETENTA Y SIETE DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO(CONDUCTOR INZ7).- Pago de Viático según Liquidación de Viático LV-52 e Informe de Servicios Institucionales No SOT-INZ7-FFTE-003-2021, MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE INZ7 (LOJA-SANTA ROSA-ARENILLAS-HUAQUILLAS-LOJA el 28y29-SEP-2021, CP 72

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 12/10/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	361 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	010	2021	607
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INZ7-FFTE-003-2021	
				312	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1103660039 TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 12/10/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

0000005

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA



DIRECCIÓN FINANCIERA
FORMULARIO DE CONTROL PREVIO

NRO.
V-0122-2021

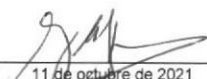
INFORMACIÓN GENERAL

BENEFICIARIO:	TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO		
CI:	1103660039		
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO	LV-052		
CONCEPTO:	TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO(CONDUCTOR INZ7) - Pago de Viático según Liquidación de Viático LV-52 e Informe de Servicios Institucionales No SOT-INZ7-FFTE-003-2021, MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE INZ7 (LOJA-SANTA ROSA-ARENILLAS-HUAQUILLAS-LOJA el 28y29-SEP-2021, CP 72		
Líquido a pagar	\$		77,40
TIPO DE PROCESO:	VIÁTICOS		

DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE

No.	HABILITANTE	FECHA	NRO. DE DOCUMENTO
1	Orden de Pago	lunes, 11 de octubre de 2021	Disposición Sumilla Quipux SOT-INZ7-0198-2021-M
2	Autorización de Gasto	martes, 5 de octubre de 2021	Disposición Sumilla Quipux SOT-INZ7-0198-2021-M
3	Liquidación de Viático	lunes, 11 de octubre de 2021	LV-052
4	Solicitud de Autorización del gasto y Orden de pago	martes, 5 de octubre de 2021	SOT-INZ7-0198-2021-M
5	Autorización Comisión de Servicios Institucionales por Autoridad Nominadora	lunes, 27 de septiembre de 2021	Solicitud SOT-INZ7-FFTE-003-2021
		jueves, 23 de septiembre de 2021	SOT-INZ7-0188-2021-M
6	Solicitud de autorización de comisión de servicios y autorización de gasto	viernes, 17 de septiembre de 2021	SOT-INZ7-0184-2021-M
7	Formulario - Informe de Servicios Institucionales (con comprobantes de venta utilizados)	jueves, 30 de septiembre de 2021	SOT-INZ7-FFTE-003-2021
8	Formularios - Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales	lunes, 27 de septiembre de 2021	SOT-INZ7-FFTE-003-2021
9	Pasajes a bordo, pasajes, boleto o tickets de transporte		N/A
10	Orden de Movilización	lunes, 27 de septiembre de 2021	2090
11	Hoja de Ruta	miércoles, 29 de septiembre de 2021	S/N
		martes, 28 de septiembre de 2021	S/N
12	Certificación Presupuestaria	martes, 21 de septiembre de 2021	CP-72

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD
 Elaborado


 11 de octubre de 2021
 Ing. Gisella M. Gallegos Noriega
 Analista de Presupuesto General (E)

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000006



COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

DIRECCIÓN FINANCIERA

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

Nro.

LV-052

NOMBRE Y APELLIDO:	FELIX FERNANDO TENESACA ESPINOZA ✓
NÚMERO DE CÉDULA	1103660039
CARGO:	CONDUCTOR ADMINISTRATIVO ✓
CIUDAD / PROVINCIA	SANTA ROSA, ARENILLAS, HUAQUILLAS

NRO. DE SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	DETALLE DE LA SOLICITUD E INFORME DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES
SOT-INZ7-FFTE-003-2021	Traslado de funcionarios SOT INZ7 a prov. de El Oro, según autorización SOT-INZ7-0188-2021-M para cumplir comisión relacionada a los asentamientos humanos irregulares a los GADS de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas.

FECHA COMISIÓN:	DESDE:	HORA:	HASTA:	HORA
	martes, 28 de septiembre de 2021 ✓	5:30 ✓	miércoles, 29 de septiembre de 2021 ✓	20:00 ✓

LIQUIDACIÓN ECONÓMICA DE VIÁTICOS (DE SERVICIOS INSTITUCIONALES)

RUBROS DE REEMBOLSO		
ITEM	CANT. FACT.	VALOR
Combustible	0	-
Pases a bordo		
Peajes	0	-
Otros de movilización	0	-
TOTAL		-

ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE		
ITEM	CANT. FACT.	VALOR
Hospedaje	1	26,40 ✓
Alimentación	6	27,00 ✓
TOTAL		53,40 ✓

CÁLCULO DE VALORES DE VIÁTICOS				
Base	Nro. Días	Total	70% Justificar	30% por Ley
80,00	1	80,00	56,00	24,00

Valor justificado 70%	53,40 ✓
Valor 30%	24,00 ✓
Reembolso de gastos	- ✓
VALOR A RECIBIR	77,40 ✓

Fecha fin de comisión	miércoles, 29 de septiembre de 2021
Fecha Solicitud de autorización gasto y pago	martes, 5 de octubre de 2021 ✓
Fecha recep documentación en financiero	jueves, 7 de octubre de 2021 ✓
Fecha de liquidación	lunes, 11 de octubre de 2021 ✓

CONTROL PREVIO	CONTROL ADMINISTRATIVO	AUTORIZACIÓN DE PAGO
ELABORADO POR:	SUMILLADO POR:	AUTORIZADO POR:
Gisella Monserrat Gallegos Noriega Analista de Presupuesto General (E)	Ángela de Lourdes Tipán Llasag Directora Administrativa	Eco. Samuel L. Espinoza Suárez Director Financiero

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Memorando Nro. SOT-INZ7-0198-2021-M

Loja, 05 de octubre de 2021

PARA: Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de autorización del gasto y pago de viáticos de la comisión del (28-09-2021) /
(29-09-2021).

Por medio del presente solicito a Usted se autorice el gasto y la orden de pago de viáticos por la comisión de servicios de fecha 28 y 29 de septiembre de 2021, según formulario SOT-INZ7-FFTE-003-2021 mismo que se encuentra autorizado, conforme el siguiente detalle:

- Comisión de servicios autorizada por el Intendente General, con Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M de fecha 17 de septiembre de 2021.
- Convocatoria a la comisión emitida por la Intendente Zonal 7, Encargada, con Memorando Nro. SOT-INZ7-0188-2021-M de fecha 23 de septiembre de 2021.
- Recorrido del Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M en el cual con fecha 24 de septiembre de 2021 queda constancia: "... DF: para conocimiento, de acuerdo a la planificación de viáticos, esta movilización cuenta con disponibilidad, favor coordinar con la DA de requerir información adicional...".

Adjunto al presente el formulario SOT-INZ7-FFTE-003-2021 con todos sus anexos.

Por la atención al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,



Sr. Felix Fernando Tenesaca Espinoza
CONDUCTOR

Anexos:
- SOT-INZ7-FFTE-003-2021.pdf

Copia:
Ing. Harry Alexys Alvarez Collahuazo
Intendente Zonal 7, Encargado

Econ. Samuel Leonardo Espinoza Suarez /
Director Financiero

av

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Memorando Nro. SOT-INZ7-0188-2021-M**Loja, 23 de septiembre de 2021**

PARA: Ing. Harry Alexys Alvarez Collahuazo
Analista Zonal de Ordenamiento Territorial Cantonal y de Uso y Gestión del Suelo Rural 2

Sr. Felix Fernando Tenesaca Espinoza
Conductor

ASUNTO: Reuniones de trabajo en cumplimiento al Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021 con el fin de conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en los cantones Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas (28/09/2021) (29-09-2021).

En relación al memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de junio de 2021, mediante el cual se remitió a la Intendencia Zonal 7 de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (SOT) por parte de la Intendencia General, información que permita conocer el posicionamiento espacial de los diferentes asentamientos humanos irregulares en el país, en especial menciona que: *"Esta información ha servido como base para la elaboración de cartografía temática referente a la ubicación que tienen los asentamientos humanos irregulares reportados a la Secretaría Técnica dentro de su jurisdicción (...)"*

En este contexto mediante Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M, de fecha 20 de agosto de 2021 se entregó el Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021. este informe contiene el cronograma propuesto por la Intendencia Zonal 7 para realizar las respectivas diligencias a los diez cantones que han sido reportados con presencia de asentamientos humanos de hecho en su territorio, por parte de la Secretaría Técnica de Prevención de Asentamientos Informales (STHI).

En virtud de ello se planifica reuniones de trabajo con el objetivo de conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en sus territorios, en especial si se está cumpliendo con el uso de los instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos humanos de hecho, así como normativas aplicables al caso en los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas de la Provincia de El Oro desde el día martes 28 de septiembre de 2021 hasta el miércoles 29 de septiembre de 2021.

Por tal motivo, solicito se realicen en el sistema SISOT el permiso por "asuntos oficiales" para la respectiva aprobación, señalando que estarán ausentes el martes 28 de septiembre de 2021 desde las 08h00 hasta las 17h00 del miércoles 29 de septiembre de 2021.

Posterior al cumplimiento de lo planificado, solicito se sirvan emitir los informes correspondientes y cumplir con las disposiciones y procedimientos institucionales pertinentes a su gestión.

Por la atención al presente, anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco
INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA

av



Elaborado electrónicamente en SISOT
JENNY FERNANDA VASCO CASCO

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-09-28 10:46:13 (GMT-5)

Generado por: Ana Gabriela Valencia Íñiguez

Información del Documento			
No. Documento:	SOT-IGOT-0113-2021-M	Doc. Referencia:	SOT-IGOT-0112-2021-M
De:	Ing. Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla, Intendente General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo	Para:	Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco, Intendente Zonal 7, Encargada, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo, Coordinadora General Administrativa Financiera, Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo
Asunto:	Solicitud de autorización de la comisión de servicios y pago de viáticos (28-09-2021) (29-09-2021).	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2021-09-17 (GMT-5)	Fecha Registro:	2021-09-17 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Coordinación General Administrativa Financiera	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	2021-09-24 12:35:42 (GMT-5)	Reasignar	Samuel Leonardo Espinoza Suarez (SOT)	7	DF: para conocimiento, de acuerdo a la planificación de viáticos, estas movilizaciones cuentan con disponibilidad, favor coordinar con la DA de requerir informacion adicional
Dirección Administrativa	Ángela de Lourdes Tipán Llasag (SOT)	2021-09-22 18:53:55 (GMT-5)	Reasignar	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	5	Viáticos: Se informa que existen recursos disponibles sustentados con certificación presupuestaria NÁ°72.
Coordinación General Administrativa Financiera	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	2021-09-20 12:29:32 (GMT-5)	Reasignar	Ángela de Lourdes Tipán Llasag (SOT)	3	DA: favor verificar si se encuentra en la planificación de viáticos o a su vez informar la disponibilidad de recursos conforme lo utilizado por el personal de la SOT
Intendencia General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo	Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla (SOT)	2021-09-17 18:51:30 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Intendencia General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo	Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla (SOT)	2021-09-17 18:51:30 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Intendencia General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo	Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla (SOT)	2021-09-17 18:51:04 (GMT-5)	Registro	Leslie Alejandra Caiza Olmedo (SOT)	0	

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M

Cuenca, 17 de septiembre de 2021

PARA: Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco
Intendente Zonal 7, Encargada

Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de autorización de la comisión de servicios y pago de viáticos (28-09-2021)
(29-09-2021).

En atención al Memorando No. SOT-INZ7-0184-2021-M, mediante el cual la Intendente de la zonal 7, solicita la autorización para cumplir la comisión relacionada a los asentamientos humanos irregulares, a los GADs de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas, durante los días 28 y 29 de septiembre del 2021, me permito AUTORIZAR, por lo cual agradeceré se coordine con la Coordinación Administrativa Financiera.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla
INTENDENTE GENERAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTIÓN DEL SUELO

Referencias:
- SOT-IGOT-0112-2021-M

Copia:
Econ. Ángela de Lourdes Tipán Llasag
Directora Administrativa

Ing. Michelle Alejandra Caicedo Luna
Director Zonal 9 de Ordenamiento Territorial Planeamiento Urbanístico y del Uso y Gestión del Suelo



firmado electrónicamente por
**JHONNY VINICIO HIDALGO
MANTILLA**

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Memorando Nro. SOT-INZ7-0184-2021-M

Loja, 17 de septiembre de 2021

PARA: Ing. Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla
Intendente General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo

Mgs. Leslie Alejandra Caiza Olmedo
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de autorización de la comisión de servicios y pago de viáticos (28-09-2021) (29-09-2021).

En atención al memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de junio de 2021, mediante el cual se remitió a la Intendencia Zonal 7 de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (SOT) por parte de la Intendencia General, información que permita conocer el posicionamiento espacial de los diferentes asentamientos humanos irregulares en el país, en especial menciona que: *"Esta información ha servido como base para la elaboración de cartografía temática referente a la ubicación que tienen los asentamientos humanos irregulares reportados a la Secretaría Técnica dentro de su jurisdicción (...)"*

En este contexto mediante Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M, de fecha 20 de agosto de 2021 se entregó el Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021, este informe contiene el cronograma propuesto por la Intendencia Zonal 7 para realizar las respectivas diligencias a los diez cantones que han sido reportados con presencia de asentamientos humanos de hecho en su territorio, por parte de la Secretaría Técnica de Prevención de Asentamientos Informales (STHI).

A continuación el cuadro de la planificación para las Reuniones con los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales de los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas.

	Fecha	Ruta		km	Tiempo estimado de viaje	actividad	Observación
IDA	28-sep-21	LOJA	SANTA ROSA	208	4 horas	Reunión GADM Santa Rosa	Se propone pernoctar en la ciudad de Huaquillas para cumplir con las tres reuniones propuestas.
		SANTA ROSA	ARENILLAS	26,2	30 min	Reunión GADM Arenillas	
		ARENILLAS	HUAQUILLAS	21,4	25 min	Reunión GADM Huaquillas	
REGRESO	29-sep-21	HUAQUILLAS	LOJA	240	4 horas 40 min		

Estas reuniones tienen como fin conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en sus territorios, en especial si se está cumpliendo con el uso de los Instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos humanos de hecho establecidos en la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (LOOTUGS), así como normativas aplicables al caso.

Con estos antecedentes me permito solicitar de la manera más comedida la autorización de la comisión de servicios a los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas de la Provincia de El Oro desde el día martes 28 de septiembre de 2021 hasta el miércoles 29 de septiembre de 2021; así como la autorización del pago de viáticos.

En caso de ser atendida de manera favorable la solicitud y de contar con la autorización la salida sería desde las 05h00 del martes 28 de septiembre del 2021, cabe mencionar que al planificar dos días de servicio es

Memorando Nro. SOT-INZ7-0184-2021-M

Loja, 17 de septiembre de 2021

indispensable pernoctar en la ciudad de Huaquillas para cumplir con todo lo programado, por lo que se solicita la autorización del pago de viáticos de los siguientes funcionarios de la Intendencia Zonal 7:

- Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco - Intendente Zonal 7, Encargada;
- Ing. Harry Alexys Alvarez Collahuazo - Analista Zonal de Ordenamiento Territorial Cantonal de Uso y Gestión del Suelo Rural 2;
- Sr. Felix Fernando Tenesaca Espinoza - Conductor.

Por la atención al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco
INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA

Anexos:

- 4 Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M.pdf
- 5 Informe_técnico_planificación_ahh_001-2021-signed.pdf

Copia:

Econ. Ángela de Lourdes Tipán Llasag
Directora Administrativa

Ing. Michelle Alejandra Caicedo Luna
Director Zonal 9 de Ordenamiento Territorial Planeamiento Urbanístico y del Uso y Gestión del Suelo

av



JENNY FERNANDA VASCO CASCO

Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M

Loja, 20 de agosto de 2021

PARA: Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla
Intendente General de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo

ASUNTO: Planificación Zonal 7_ al reporte de Asentamientos Humanos de Hecho en esta Jurisdicción

Con un cordial saludo, me dirijo a usted para adjuntar el Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021 en respuesta al Memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de junio de 2021, este informe contiene el cronograma propuesto por la Intendencia Zonal 7 para realizar las respectivas diligencias a los diez cantones que han sido reportados con presencia de asentamientos humanos de hecho en su territorio.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jenny Fernanda Vasco Casco
INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA

Anexos:

- Informe Técnico de Planificación de AHH No. SOT-IZ7-AHH-001-2021

Copia:

Michelle Alejandra Caicedo Luna
Director Zonal 9 de Ordenamiento Territorial Planeamiento Urbanístico y del Uso y Gestión del Suelo




JENNY FERNANDA VASCO CASCO

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL 0000013			
 SOT <small>SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO</small>	ZONAL 7		Fecha de elab: 20-08-2021
			Área/Proceso: Intendencia Zonal 7
INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH		No. SOT-IZ7-AHH-001-2021	Página 1 de 5

Tema:

- Asentamientos Humanos de Hecho (Acuerdo Institucional con la Secretaría Técnica del Comité de Prevención de Asentamientos Humanos Irregulares (STHI))
- Instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos de hecho

Varios Cantones

Antecedentes:

Mediante Memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de junio de 2021, se remitió a la Intendencia Zonal 7 de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (SOT) por parte de la Intendencia General, información que permita conocer el posicionamiento espacial de los diferentes asentamientos humanos irregulares en el país, en especial menciona que: *“Esta información ha servido como base para la elaboración de cartografía temática referente a la ubicación que tienen los asentamientos humanos irregulares reportados a la Secretaría Técnica dentro de su jurisdicción (...)”*

Objetivo

- Cumplir con las atribuciones de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso, y Gestión del Suelo (SOT) de vigilar y controlar todos los procesos relativos al Ordenamiento Territorial, Planeamiento Urbanístico y el Uso Gestión del Suelo, en el territorio nacional, dando atención al Memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M.
- Contar con elementos de análisis necesarios para determinar el posible cometimiento de infracciones tipificadas en la Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (LOOTUGS) y normativa vigente, mediante la práctica de diligencias dependiendo el caso, que servirán de insumo para emitir el informe técnico con el que se motivará el inicio o no de la actuación previa de oficio, de conformidad con lo señalado en el Art.7 de la Resolución 001-2020 de la SOT.
- Rastrear información desde fuentes oficiales primarias y/o secundarias, que servirán de insumo para emitir el informe técnico con el que se motivará el inicio o no de la actuación previa de oficio, de conformidad con lo señalado en el Art.7 de la Resolución 001-2020 de la SOT.

Análisis Técnico

De acuerdo a la información anexa al memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, se observa que se reporta la ubicación de 34 Asentamientos Humanos de Hecho, los cuales se encuentra distribuidos de la siguiente manera:

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL



	ZONAL 7		Fecha de elab:	20-08-2021
	INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH		Área/Proceso:	Intendencia Zonal 7
	No. SOT-IZ7-AHH-001-2021		Página 2 de 5	

Tabla 1 Cuadro de Asentamientos Humanos de hecho reportados por la STHI

Provincia	Cantón	Seguimiento Transitoria Octava AHH (corte 2019)	Nombre	
EL ORO	ARENILLAS	No registra Información de AHH a la SOT	RESERVA ARENILLAS TIERRA MIA	
	EL GUABO	No registra información de AHH a la SOT	AGROGMOR CAMARONERA EXCAM	
	HUAQUILLAS	No registra información de AHH a la SOT	8 DE SEPTIEMBRE EL BOSQUE EL PESCADORHUAQUILLAS MANUEL AGUIRRE 1 MANUEL AGUIRRE 2 MIDUVI HUAQUILLAS NUEVO AMANECER VOLUNTAD DE DIOS	
	MACHALA	Si registra información de AHH a la SOT, menciona haber regularizado 13 asentamientos humanos de hecho	10 DE SEPTIEMBRE AUTORIDAD PORTUARIA COOP. BLANCA GARCIA EL ROSARIO RUMIÑAHUI TERRENOS CAPITANIA - PTO. BOLIVAR UNIVERSIDAD TECNICA MACHALA	
	PORTOVELO	Si registra información de AHH a la SOT, menciona que se encuentran trabajando en los procedimientos para la regularización de sus asentamientos	CAMAL	
	SANTA ROSA	Si registra información de AHH a la SOT, menciona haber regularizado 4 asentamientos humanos de hecho y 2 en proceso	11 DE MARZO	
	LOJA	CATAMAYO	No registra información de AHH a la SOT	13 DE ABRIL 15 DE NOVIEMBRE 19 DE MARZO ELICEO ARIAS CARRION LA TIERRA ES NUESTRA LOS MEDINAS
		LOJA	Si registra información de AHH a la SOT, menciona que se encuentran trabajando en los procedimientos para la regularización de sus asentamientos	CRUZ DE YAGUARGUNAN STA. ROSA DE PUNZARA CHICO TEJAR DE JERICO TURUNUMA
		PALTAS	Si registra información de AHH a la SOT, menciona haber regularizado 3 asentamientos humanos de hecho y 15 en proceso	COL. FRANCISCO VALDIVIEZO
		ZAPOTILLO	No registra información de AHH a la SOT	LA PAZ VIRGEN DE LAS MERCEDES

De la tabla 1 se tiene que se reporta por parte de la STHI la presencia de asentamientos humanos de hecho en dos provincias de la Zona 7, como son El Oro en 6 de sus cantones, y Loja en 4 de sus cantones, se toma en cuenta también como insumo para determinar si existe acciones por parte de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales (GADM) respecto a la presencia de Asentamientos Humanos de Hecho en su territorio el "Informe Técnico de Registro de Cumplimiento de la Disposición Transitoria Octava De La Ley Orgánica de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión De Suelo, Por Parte De Los Gobiernos Autónomos

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL			
	ZONAL 7		Fecha de elab: 20-08-2021
			Área/Proceso: Intendencia Zonal 7
INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH	No. SOT-IZ7-AHH-001-2021	Página 3 de 5	

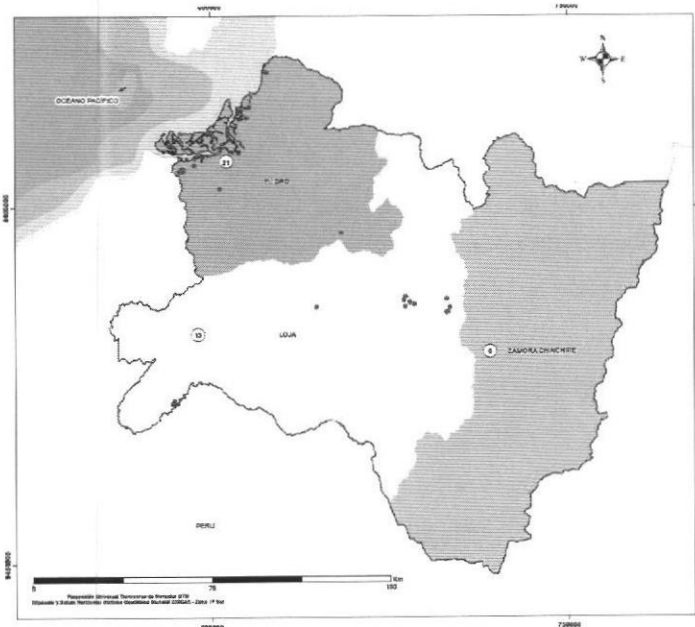
Descentralizados Municipales y Metropolitanos”, emitido en el año 2019; de este informe se obtiene que:

Presuntamente los GADM de los cantones Machala, Portovelo, Santa Rosa, Loja y Paltas, cuentan con la normativa correspondiente para actuar frente a la presencia de asentamientos humanos de hecho en el territorio, oportuno revisar su normativa y si se encuentra cumpliendo lo que determina la Ley y demás normativa aplicable.

Es importante mencionar que, en el Cantón Machala, esta Intendencia Zonal por conocimiento de casos en procesos de actuaciones previas y de alertas web ya ha remitido informes de Planificación que llevan concordancia con el tema de Asentamientos Humanos de Hecho presentes en el cantón. (Informe Técnico de Planificación de Planificación de Alertas Web No. SOT-IZ7-PAW-008-2021 de fecha 14 de julio del 2021 e Informe Técnico de Planificación de Planificación de Alertas Web No. SOT-IZ7-PAW-012-2021 de fecha 16 de agosto de 2021)

Por otra parte, los GADM de los cantones Arenillas, El Guabo, Huaquillas, Catamayo y Zapotillo, al no registrar información respecto a sus asentamientos humanos de hecho no se logra determinar si se está atendiendo o no a esta problemática, verificar si se cumple con la obligación de aplicar los instrumentos, que de conformidad a la LOOTUGS sean obligatorios.

En este contexto, previo a realizar las respectivas inspecciones es oportuno primero establecer una reunión con los funcionarios responsables en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal correspondiente, con el objetivo de conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en su territorio, en especial si se está cumpliendo con el uso de los Instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos humanos de hecho, así como el cumplimiento de la Disposición Transitoria Octava por parte de los GADM.



Fuente: STHI Intendencia General SOT

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL


	ZONAL 7		Fecha de elab: 20-08-2021
	INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH	No. SOT-IZ7-AHH-001-2021	Área/Proceso: Intendencia Zonal 7
			Página 4 de 5

A continuación, se muestra el marco legal aplicable a Asentamientos Humanos de Hecho y las conexiones con las atribuciones de la SOT enmarcadas en el artículo 96 de la LOOTUGS

Tabla 2_Atribuciones SOT y normativa vigente aplicable a Asentamientos Humanos de Hecho

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTIÓN DEL SUELO	MARCO NORMATIVO						
ATRIBUCIONES ART. 96	CRE	COPFP	COOTAD	LOOTUGS	INFRACCIÓN ART. 106	INFRACCIÓN ART. 107	INFRACCIÓN ART. 108
1. Vigilar y controlar el cumplimiento de las disposiciones legales y normativas relativas a los PROCESOS E INSTRUMENTOS de OT en todos los niveles de gobierno y la aplicación de los PDOT en su componente de OT.	Art. 376	Art. 34, 35, 36, 41, 42		Art. 9, 10, 11, 12, 13, 31	1. Aprobar o aplicar instrumentos de OT y de uso y gestión del suelo, que contraríen lo establecido en esta Ley y demás normativa aplicable, cuando dichos actos no constituyan una infracción más grave.	3. Incumplir con la obligación de garantizar la participación de la población en los beneficios producidos por la planificación urbanística y el desarrollo urbano en general	
2. Vigilar y controlar el CUMPLIMIENTO de las disposiciones legales y normativas relativas al PLANEAMIENTO URBANÍSTICO, el uso y la gestión del suelo urbano y rural.	Art. 415		Art. 486	Art. 27, 28, 29, 40, 41, 42, 43	2. Emitir actos administrativos de OT y de uso y gestión del suelo contrarios a las disposiciones previstas en la ley, normativa aplicable, y a los diferentes PDOT y los planes complementarios urbanísticos, cuando dichos actos no constituyan una infracción más grave.		2. La transformación de suelo rural a suelo urbano o rural de expansión urbana incumpliendo lo establecido en el artículo 19, numeral 3 de esta Ley.
3. Controlar la APLICACIÓN de la planificación nacional, sectorial y local , en concordancia con los instrumentos de uso y gestión del suelo, definidos en esta Ley.			Art. 596	Art. 27 al 39 y 47 al 76	1. Aprobar o aplicar instrumentos de OT y de uso y gestión del suelo, que contraríen lo establecido en esta Ley y demás normativa aplicable, cuando dichos actos no constituyan una infracción más grave.	2. Aprobar o ejecutar planes urbanísticos y obras de urbanización que incumplan los estándares urbanísticos contemplados en la normativa vigente. 4. Incumplir con la obligación de aplicar los instrumentos, que de conformidad con esta Ley, sean obligatorios.	
5. Controlar que los GADM impongan las sanciones administrativas previstas en esta Ley.			Art. 476 Art. 458 Disposición General Décimo Cuarta	Art. 112, 113, 114	Art. 112 número 3 Art. 113 número 2	1. Incumplir el deber de control y sanción de las infracciones al ordenamiento territorial y de uso y gestión del suelo, cuando dichos actos no constituyan una infracción más grave.	4. Incumplir el deber de control del ordenamiento territorial y de uso y gestión del suelo, que implique poner en peligro la vida e integridad física de las personas.
6. Imponer las SANCCIONES por incumplimiento de las disposiciones en la LOOTUGS , demás normativa vigente que regule el OT , el uso y la gestión del suelo, el hábitat y la vivienda.				Reglamento LOOTUGS Artículo 69	Artículo 102.- Potestad sancionadora. La Superintendencia de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo tendrá potestad para sancionar las infracciones administrativas previstas en esta Ley, cometidas por las entidades del Gobierno Central y por los Gobiernos Autónomos Descentralizados.		
10. Evaluar el CUMPLIMIENTO y la APLICACIÓN de las regulaciones nacionales y locales, con el objeto de exigir su acatamiento.	Art. 415			Disposición Transitoria Octava			

Fuente: Informe asentamientos humanos de hecho, línea base de estudio de acuerdo a normativa vigente _ Dirección de Articulación SOT

SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL			
 SOT <small>SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTIÓN DEL SUELO</small>	ZONAL 7		Fecha de elab: 20-08-2021
	INFORME TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN AHH		Área/Proceso: Intendencia Zonal 7
No. SOT-IZ7-AHH-001-2021		Página 5 de 5	


Planificación de Acciones de Vigilancia

Tabla 3_Cronograma de reuniones con los GADM_tema Asentamientos Humanos de Hecho

	Fecha	Ruta		km	Tiempo estimado de viaje	Objetivo	Observación
IDA	31-ago-21	LOJA	MACHALA	236	4 horas 30 min	Reunión GADM Machala	Se propone la pernoctar en la ciudad de Machala para cumplir con las con las dos reuniones propuestas.
		MACHALA	EL GUABO	19.3	30 min	Reunión GADM EL Guabo	
REGRESO	1-sep-21	EL GUABO	LOJA	240	4 horas 45 min		
IDA	7-sep-21	LOJA	PORTOVELO	112	3 horas	Reunión GADM de Portovelo	
REGRESO	7-sep-21	PORTOVELO	LOJA	112	3 horas		
IDA	14-sep-21	LOJA	PALTAS	90	2 horas	Reunión GADM de Paltas	
REGRESO	14-sep-21	PALTAS	LOJA	90	2 horas		
IDA	16-sep-21	LOJA	CATAMAYO	40	1 hora	Reunión GADM de Catamayo	
REGRESO	16-sep-21	CATAMAYO	LOJA	40	1 hora		
IDA	28-sep-21	LOJA	SANTA ROSA	208	4 horas	Reunión GADM Santa Rosa	Se propone pernoctar en la ciudad de Huaquillas para cumplir con las tres reuniones propuestas.
		SANTA ROSA	HUAQUILLAS	21.8	30 min	Reunión GADM Huaquillas	
REGRESO	29-sep-21	HUAQUILLAS	ARENILLAS	21.4	30 min	Reunión GAD Arenillas	
		ARENILLAS	LOJA	211	4 horas 10 min		
IDA		LOJA	ZAPOTILLO	219	5 horas 30 min	Reunión GADM de Zapotillo	Vía mal estado/ por definir
REGRESO		ZAPOTILLO	LOJA	219	5 horas 30 min		

- El presente cronograma es una propuesta tentativa de fechas, cualquier reajuste o cambio dependerá de la confirmación de los GADM.

N°	Actividad	Plazo de cumplimiento
1	Solicitud de Reunión a los diez GADM	24/09/2021
2	Solicitud de Información, se entregará el oficio de solicitud de información el día que se definan las reuniones	varios
3	Emisión del Informe Técnico de Resultados	varios

	Funcionario/a	Firma.
Elaborado por	Jenny Fernanda Vasco Casco	 <small>FORMA DE IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEADO</small> JENNY FERNANDA VASCO CASCO

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco



GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR

0000016

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **SOT-INZ7-FFTE-003-2021** / FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **27/09/2021** /

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO** / PUESTO QUE OCUPA: **CONDUCTOR** /
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **SANTA ROSA- ARENILLAS-HUAQUILLAS- EL ORO** / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **INTENDENCIA ZONAL 7-LOJA** /
 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **28/09/2021** / HORA SALIDA (hh:mm): **05:30** / FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): **29/09/2021** / HORA LLEGADA (hh:mm): **18:40** /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO – INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA
 ING. HARRY ALEXYS ÁLVAREZ COLLAHUAZO – ANALISTA ZONAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CANTONAL Y DE USO Y GESTIÓN DEL SUELO RURAL 2 /
 SR. FELIX FERNANDO TENESACA ESPINOZA – CONDUCTOR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- En atención al Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M de fecha 17 de septiembre de 2021 de autorización a la comisión de servicios y en concordancia con el Memorando Nro. SOT-INZ7-0188-2021-M de fecha 23 de septiembre de 2021 de convocatoria a la comisión planificada; se procede a trasladar a los funcionarios de la Intendencia Zonal 7 para que realicen las reuniones de trabajo con autoridades y funcionarios de los GADM de los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas. /
- Traslado de funcionarios para que realicen el recorrido de verificación de asentamientos humanos de hecho en los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas. /

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEA1310	LOJA-SANTA ROSA	28/09/2021	05:30	28/09/2021	09:30
TERRESTRE	AEA1310	SANTA ROSA- ARENILLAS	28/09/2021	12:00	28/09/2021	12:30
TERRESTRE	AEA1310	ARENILLAS-HUAQUILLAS	28/09/2021	16:00	28/09/2021	16:30
TERRESTRE	AEA1310	HUAQUILLAS-LOJA	29/09/2021	14:00	29/09/2021	18:40

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO DE LOJA** / TIPO DE CUENTA: **AHORROS** / No. DE CUENTA: **2902505161** /

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE / FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Handwritten signatures]

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **FELIX FERNANDO TENESACA ESPINOZA CONDUCTOR** / NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA** /

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Handwritten signature]

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: **ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA** /

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
 • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
 Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

PARA USO DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA

En cumplimiento a lo señalado en el Capítulo IV Del Procedimiento; Artículo 10; numeral 2, del Acuerdo Ministerial N°MRL-2014-0165 emitido el 4 de septiembre de 2014. RO N° 326, se confirma la disponibilidad presupuestaria y existencia de fondos para el cumplimiento de los servicios institucionales, declarados en la presente solicitud.

[Handwritten signature]
 NOMBRE DE LA O EL JEFE DE PRESUPUESTO: **ING. GISELLA MONSERRAT GALLEGOS NORIEGA ANALISTA GENERAL DE PRESUPUESTO, ENCARGADA** /

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco



GOBIERNO NACIONAL DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
SOT-INZ7-FFTE-003-2021

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
30/09/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
SANTA ROSA - ARENILLAS - HUAQUILLAS - EL ORO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
INTENDENCIA ZONAL 7-LOJA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO – **INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA**
- ING. HARRY ALEXYS ÁLVAREZ COLLAHUAZO – **ANALISTA ZONAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CANTONAL Y DE USO Y GESTIÓN DEL SUELO RURAL 2**
- SR. FELIX FERNANDO TENESACA ESPINOZA – **CONDUCTOR**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

- En atención al Memorando Nro. SOT-IGOT-0113-2021-M de fecha 17 de septiembre de 2021 de autorización a la comisión de servicios y en concordancia con el Memorando Nro. SOT-INZ7-0188-2021-M de fecha 23 de septiembre de 2021 de convocatoria a la comisión planificada; se procede a trasladar a los funcionarios de la Intendencia Zonal 7 para que realicen las reuniones de trabajo con autoridades y funcionarios de los GADM de los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas.
- Traslado de funcionarios para que realicen el recorrido de verificación de asentamientos humanos de hecho en los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas.

PRODUCTOS:

En atención al memorando Nro. SOT- INZ7-0188-2021-M, de fecha 23 de septiembre de 2021, la Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco, Intendente Zonal 7 Encargada, convoca a la comisión autorizada por el Intendente General, en virtud de ello con el fin de dar cumplimiento a lo dispuesto se traslada a los funcionarios de la Intendencia Zonal 7 para que cumplan con la planificación de reuniones de trabajo en los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas de la Provincia de El Oro desde el día martes 28 de septiembre de 2021 hasta el miércoles 29 de septiembre de 2021.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	28/09/2021	29/09/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:30	20:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEA1310	LOJA-SANTA ROSA	28/09/2021	05:30	28/09/2021	10:30
TERRESTRE	AEA1310	SANTA ROSA-ARENILLAS	28/09/2021	12:45	28/09/2021	14:00
TERRESTRE	AEA1310	ARENILLAS-HUAQUILLAS	28/09/2021	16:30	28/09/2021	17:30
TERRESTRE	AEA1310	HUAQUILLAS-LOJA	29/09/2021	14:30	29/09/2021	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta la siguiente documentación:

Facturas de alimentación:

Valor \$5,00
Valor \$ 5,00
Valor \$ 4.00
Valor \$5.00
Valor \$ 5.00
Valor \$3.00

Factura de hospedaje:

valor \$30,00

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: **FELIX FERNANDO TENESACA ESPINOZA**
CONDUCTOR

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE



NOMBRE: **ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO**
INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU
DELEGADO



NOMBRE: **ARQ. JENNY FERNANDA VASCO CASCO**
INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA



ORDEN DE MOVILIZACIÓN

No. 2090

(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, USO Y GESTION DEL SUELO

RUC 1768188750001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad LOJA

Fecha de Vigencia Desde 2021-09-28 Hora 05:30 Hasta 2021-09-29 Hora 20:00

Motivo Traslado de funcionarios para asistir a las reunión de trabajo en los municipios de los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas en cumplimiento al Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021 con el fin de conocer el estado de los asentamientos de humanos de hecho presentes en su territorio.

No. Ocupantes 3

AUTORIZACIÓN

Fecha 2021-09-23 No. Comunicación Memorando Nro. SOT-INZ7-0187-2021-M

Lugar Origen Loja

Lugar Destino Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas

Kilometraje Inicio 47642

Kilometraje Fin 48200

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres TENESACA ESPINOZA FELIX FERNANDO Cargo CHOFER ADMINISTRATIVO

Número de Cédula / Pasaporte 1103660039 Tipo de Licencia D

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa AEA1310 Marca / Modelo GRAN VITARA SZ NEXT 4X4

Color PLATEADO Número Matricula 38842

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco

Cargo Intendente Zonal 7 Encargada

Realizado Por ANA GABRIELA VALENCIA INIGUEZ

Fecha de Emisión 2021-09-27 12:46

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

**Memorando Nro. SOT-INZ7-0187-2021-M****Loja, 23 de septiembre de 2021****PARA:** Ing. Ana Gabriela Valencia Íñiguez
Analista de Gestión Documental**ASUNTO:** Solicitud gestión de trámites administrativo previa comisión de servicios en los cantones Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas (28/09/2021) (29/09/2021).

En relación al memorando Nro. SOT-IGOT-0062-2021-M, de fecha 14 de junio de 2021, mediante el cual se remitió a la Intendencia Zonal 7 de la Superintendencia de Ordenamiento Territorial Uso y Gestión del Suelo (SOT) por parte de la Intendencia General, información que permita conocer el posicionamiento espacial de los diferentes asentamientos humanos irregulares en el país, en especial menciona que: *"Esta información ha servido como base para la elaboración de cartografía temática referente a la ubicación que tienen los asentamientos humanos irregulares reportados a la Secretaría Técnica dentro de su jurisdicción (...)"*

En este contexto mediante Memorando Nro. SOT-INZ7-0159-2021-M, de fecha 20 de agosto de 2021 se entregó el Informe Técnico de Planificación de Asentamientos Humanos de Hecho No. SOT-IZ7-AHH-001-2021, este informe contiene el cronograma propuesto por la Intendencia Zonal 7 para realizar las respectivas diligencias a los diez cantones que han sido reportados con presencia de asentamientos humanos de hecho en su territorio, por parte de la Secretaría Técnica de Prevención de Asentamientos Informales (STHI).

En virtud de ello se planifica reuniones de trabajo con el objetivo de conocer los diferentes estados de los asentamientos humanos de hecho presentes en sus territorios, en especial si se está cumpliendo con el uso de los instrumentos para la gestión del suelo de los asentamientos humanos de hecho, así como normativas aplicables al caso en los cantones de Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas de la Provincia de El Oro desde el día martes 28 de septiembre de 2021 hasta el miércoles 29 de septiembre de 2021.

En función de lo indicado, solicito a usted las gestiones correspondientes para que se cuente con el salvoconducto para la movilización del vehículo durante los días martes (28/09/2021) y el miércoles (29/09/2021); así como el trámite correspondiente para solicitar el reembolso de combustible; además se requiere su apoyo en el asesoramiento y control previo para el pago de viáticos de los servidores comisionados según la normativa legal vigente.

Por la atención al presente anticipo mi agradecimiento.

Atentamente,


Arq. Jenny Fernanda Vasco Casco
INTENDENTE ZONAL 7, ENCARGADA

av

Traspaso de documentos físicos

Información del documento

No.documento:	SOT-INZ7-0187-2021-M	Referencia:	-----
Remitente:	Jenny Fernanda Vasco Casco		
Asunto:	Solicitud gestión de trámites administrativo previa comisión de servicios en los cantones Santa Rosa, Arenillas y Huaquillas (28/09/2021) (29/09/2021).		
Registrado por:	Ana Gabriela Valencia Iñiguez		
Fecha de Creación:	2021-09-23 15:33 (GMT-5)		
Fecha de Envío:	2021-09-27 12:38 (GMT-5)		

Información del traspaso

Área (Enviado a):	Intendencia Zonal 7	Recibido por:	Ana Gabriela Valencia Iñiguez
Fecha entrega:	2021-09-27 12:41 (GMT-5)		
Área (Enviado por):	Intendencia Zonal 7	Enviado por:	Jenny Fernanda Vasco Casco
Responsable Traslado:	Fernanda Vasco		
Comentario:	Por problemas de sistema al momento de la firma electrónica, se entrega el presente memo de manera física		
Estados:	Malo		

Recibido por



Ana Gabriela Valencia Iñiguez

Intendencia Zonal 7

Enviado por



Jenny Fernanda Vasco Casco

Intendencia Zonal 7

Responsable traslado



Fernanda Vasco



CONTROL DE MOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS

NOMBRE DE CONDUCTOR:

Felix Tenesaco

PLACA DE VEHÍCULO:

AEA-1310

FECHA	KM. DE SALIDA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	KM. LLEGADA	ruta / DESTINO	FUNCIONARIO QUE SOLICITA	FIRMA
28-09-2021	47642	05:30	10:30	47860	Loja - Santa Rosa	Arg. Fernando Vasco	[Firma]
28-09-2021	47860	12:45	14:00	47883	Santa Rosa - Aseñillas	Arg. Fernando Vasco	[Firma]
28-09-2021	47883	16:30	17:30	47914	Aseñillas - Huaguillas	Arg. Fernando Vasco	[Firma]
29-09-2021	47914	8:45	10:00	47918	Huaguillas	Arg. Fernando Vasco	[Firma]
29-09-2021	47918	10:10	10:30	47922	Recorrido	Arg. Fernando Vasco	[Firma]
29-09-2021	47922	10:40	11:10	47927	Recorrido	Arg. Fernando Vasco	[Firma]
29-09-2021	47927	11:30	13:30	47930	Recorrido	Arg. Fernando Vasco	[Firma]
29-09-2021	47930	14:30	20:00	48200	Huaguillas - Loja	Arg. Fernando Vasco	[Firma]

[Firma manuscrita]

FIRMA DE CONDUCTOR RESPONSABLE

[Firma manuscrita]

FIRMA RESPONSABLE VEHÍCULO

[Firma manuscrita]

FIRMA DIRECTOR /A ADMINISTRATIVO /A

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000021

Detalle de Facturas SOT-IZ7-FFTE-003-2021						
Número	Fecha	Número de serie factura	Descripción	Subtotal	IVA 12%	Total
1	28/9/2021	001-001-000000157	Alimentación	5.00	0.00	5.00
2	28/9/2021	001-001-000008231	Alimentación	4.46	0.54	5.00
3	28/9/2021	001-001-000004936	Alimentación	3.57	0.43	4.00
4	28/9/2021	002-001-000028569	Alimentación	5.00	0.00	5.00
5	28/9/2021	002-001-000007445	Hospedaje	26.40	3.60	30.00
6	29/9/2021	001-001-000007856	Alimentación	5.00	0.00	5.00
7	29/9/2021	001-011-000006008	Alimentación	3.00	0.00	3.00
Totales				52.43	4.57	57.00

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000023



Edison Heriberto Gutierrez Robles

RUC.: 0702972860001
FACTURA

Serie

001-001-000008231

ELABORACIÓN DE COMIDAS Y PLATOS PREPARADOS

Matriz: Sucre y Buenavista - Machala
Estab. 001: Via Panamericana, carretero via Arenillas
Telfs.: 0992223911 - 07 2130644
E-mail: adm-restaurantes@outlook.es
Santa Rosa - El Oro - Ecuador
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

AUT. SRI. 1128681831

DIA	MES	AÑO
28	09	2021

Sr. (s) Felix Tenesaca

Direc.: Lojo

R.U.C. ó C.I.: 1103660039

Telf.:

Lugar:

Guia N°

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

CADUCA 30 DE AGOSTO DEL 2022

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	PRECIO TOTAL
1	Alimentos		4.46

FORMA DE PAGO	
<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRÓNICO
<input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/> OTROS

Son:

[Signature]

[Signature] dólares.

SUB TOTAL 0% \$	4.46
DESCUENTO \$	
SUB TOTAL \$	
IMP. IVA 12% \$	0.54
TOTAL A COBRAR \$	5.00

Recibí Campestre

Entregó Conforme

MARIA LORENA RODRIGUEZ VUELA - AUT. 6840 - R.U.C. 0703875039001
10 BLOCK (100x2) del 0007751 al 0008250 - FECHA AUT. 30/08/2021

AGENTE DE RETENCIÓN No. RESOLUCION 01 CALIFICACION ARTESANAL #046158 ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000024

Bertila de Jesús Cuenca Cabrera

CRÍA DE GANADO VACUNO Y VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES

Dirección: El Triunfo s/n

☎ 0991195673 ☎ 3057363

Chahuarpamba - Loja - Ecuador

CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS

R.U.C. 1102426325001

FACTURA

SERIE N° 001-001-

000004936

AUT. S.R.I. N° 1128689337

Sr. (es) Felix Taveras

Dirección Loja

R.U.C. o C.I. 1103660039

Teléf. 0959691811

DIA	MES	AÑO
28	09	2021
Lugar: _____		

CANT.	DESCRIPCIÓN	P.UNT.	V. TOTAL
1	Alimentación	3,57	3,57

GUÍA DE REMISIÓN		SUBTOTAL 12% \$	3,57
Documento categorizado : NO		SUBTOTAL 0% \$	
FORMA DE PAGO P.Q.		DESCUENTO \$	
Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>	SUB TOTAL \$	
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>	I.V.A 12% \$	0,43
Tarj. de Créd. o Débito	<input type="checkbox"/>	TOTAL A COBRAR	4,00
Otros	<input type="checkbox"/>		

[Handwritten Signature]
Recibi Conforme
[Handwritten Signature]
Entregue Conforme

Feijó Fjardo Carlos Miguel GRAFICAS FEJDO RUC 1101995130001 AUT. N° 3146 ☎ (07) 2976-032 - 2 blocks (100x2) N° 004.901 al 005.100 Fecha de Autorización: 31 - 08 - 2021 - Fecha de Caducidad: 31 de Agosto del 2022

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Restaurant **Mi Cabañita**
 Binicio Agrinaldo Vargas Sánchez
 CALIFICACIÓN ARTESANAL N° 131820

Servicio de comidas y bebidas preparadas
 Dir.: 10 de Agosto y 1era. de Mayo ☎ 072995307
 E-mail: biniciovargassanchez@gmail.com Cel.: 0991679744

R.U.C. 0702779208001
FACTURA
 SERIE - 002 - 001 -
 000028569
 AUT. S.R.I. 1128463401
 DIA MES AÑO
 28 9 2021
 HUAQUILLAS - EL ORO - ECUADOR

SEÑORES: *Felix Tenesaca*
 DIRECCIÓN: *R. 2da*
 R.U.C. *4028660039* Telf.: *0981542063*

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNL.	PRECIO TOTAL
	<i>Almuerzo</i>		<i>5,00</i>

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO <input type="checkbox"/>	DINERO ELECT <input type="checkbox"/>	TARJ. CRED / DEB <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	SUB-TOTAL %	
Son:					SUB-TOTAL 0%	<i>5,00</i>
CELIA MARÍA SAMANIEGO LEÓN - Imp. "RIVERA" ☎ 072995-433 R.U.C. 1100214335001 Aut. 1532 E-mail: imprenta-rivera@hotmail.com Del 000028001 al 000029000 ORIGINAL CLIENTE COPIA EMISOR					DESCUENTO	
<input type="checkbox"/> Recibi Conforme <input type="checkbox"/> Firma Autorizada					SUB-TOTAL	
					I.V.A. %	
					TOTAL A COBRAR	<i>5,00</i>
					DOCUMENTO NO CATEGORIZADO	
					Emite: 14 - JULIO - 2021	
					Vence: 14 - JULIO - 2022	

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000020

Hotel Maella

R.U.C. 0701133589001

MANUEL ELISEO LLANOS SAQUINAULA

DIA	MES	AÑO
28	09	2021

SERVICIOS DE HOSPEDAJE EN HOTELES

Direc.: Costa Rica s/n e/. Av. República y Machala

Telf.: 072995669 - Cel: 0992258200 - manuelllanos56@hotmail.com
HUAQUILLAS - EL ORO - ECUADOR

FACTURA N° 002-001-00 0007445

"CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS"

CLIENTE: Felix Teusa

R.U.C./C.I.N°: 1103660039 Guía de Remisión: _____

DIRECCIÓN: Lojo Lugar: _____

Cant.	DESCRIPCION	P.Unit.	V.Total
1	Hospedaje		26.40

Editorial Grafica "EL ORO"
SAMUEL ESPINOSA RIVERA
tel. 0725-311 Fax 056-802

Aut. **SRI 1128610108**
Fecha de Cad. Agosto 13 / 2022

Son: _____

RECIBI CONFORME ENTREGUE CONFORME

R.U.C. 110043437001 Aut. 5172 - F. Imp. Agosto 13 / 2021
Del 007101 al 008100 - 10 block - 1/4 Of. X 2

SUB TOTAL	12%	
SUB TOTAL	0%	
DESCUENTO		
SUB-TOTAL		
I.V.A.	12%	3.60
VALOR TOTAL		30.00

FORMA DE PAGO: Efectivo _____ Dinero Electrónico _____ Tarjeta de Crédito / Débito _____ Otros _____

ORIGINAL - Copia - Emisor

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000027



Edison Heriberto Gutierrez Robles

RUC.: 0702972860001
FACTURA

Serie

001-001-000007856

Matriz: Sucre y Buenavista - Machala
Estab. 001: Via Panamericana, carretero via Arenillas
Telfs.: 0992223911 - 07 2130644
E-mail: adm-restaurantes@outlook.es
Santa Rosa - El Oro - Ecuador
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

AUT. SRI. 1128681831

DIA	MES	AÑO
99	09	2021

Sr. (s) Felix Toussaw

Direc.: Lojo

R.U.C. ó C.I.: 1103660039

Telf.:

Lugar:

Guía N°

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

CADUCA 30 DE AGOSTO DEL 2022

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	PRECIO TOTAL
1	Alimentación		500

FORMA DE PAGO

<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> DINERO ELECTRÓNICO
<input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/> OTROS

Son: [Signature] Dólares.

Entero: [Signature] Dólares.

SUB TOTAL 0% \$
DESCUENTO \$
SUB TOTAL \$
IMP. IVA 12% \$
TOTAL A COBRAR \$ 500

MARIA LORENA RODRIGUEZ JULIA - AUT. 6840 - R.U.C. 0703875039001
10 BLOCK (100x2) del 0082751 al 008250 - FECHA AUT. 30/08/2021

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR CALIFICACION ARTESANAL #046158 AGENTE DE RETENCION NO. RESOLUCION 01

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco



RESTAURANTE LA HABANA
AGUILAR LOAYZA JANETT ELVIRA
EL ORO / HUAQUILLAS / AV. TENIENTE CORDOVEZ S/N Y SANTA ROSA

CALIFICACION ARTESANAL N° 056087
Obligado a llevar contabilidad: NO

RUC: 07030459630018
FACTURA ELECTRONICA
No 001-011-000006008
Ambiente: PRODUCCIÓN
Tipo de emisión: NORMAL
Fecha emisión: 2021-09-29

DATOS DE AUTORIZACION DEL DOCUMENTO EMITIDO :

Nro. Aut. SRI: 2909202101070304596300120010110000060081190081714
Clave acceso: 2909202101070304596300120010110000060081190081714

Fecha autorización: 2021-09-29 19:25:06



DATOS DEL CLIENTE:

CLIENTE: TENEZACA ESPINOZA FELIX FERNANDO
R.U.C./C.I.: 1103660039
Direccion: JOSE MARIA PENA Y MERCADILLO
Email: felixtenesaca@gmail.com
Vencimiento: 29/09/2021
Comercio: TENEZACA ESPINOZA FELIX FERNANDO

CODIGO	DESCRIPCIÓN	CANT	PREC. UNIT.	DESC.	TOTAL \$
000000000009	DESAYUNO CONTINENTAL	1.000000	3.00	0.00	3.00
SUBTOTAL:		3.00	SUBT. TARIFA 12%: 0.00		ICE: 0.00
DESCUENTOS:		0.00	SUBT. TARIFA 0%: 3.00		IVA 12%: 0.00
TOTAL \$					3.00

PAGOS				
Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo	
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	3.00	0	dias	

Consulte sus documentos electrónicos en:
www.factel.com.ec
Usuario / Clave: 1103660039

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

0000029

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL USO Y GESTION DEL SUELO - PLANTA CENTRAL		72	21	09 21
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,572.03
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$3,572.03
									TOTAL	

SON: TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y DOS DOLARES CON 03/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA.- PARA PAGO DE VIÁTICOS A LOS FUNCIONARIOS DE LA SOTUGS POR COMISIÓN DE SERVICIOS TANTO DE MATRIZ COMO DE SUS INTENDENCIAS ZONALES, SOLICITADO CON MEMORANDO NRO SOT-DAFA-0443-2021-M.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SILVIA ELIZABETH ABAD LUCERO	 Firmado electrónicamente por: SAMUEL LEONARDO ESPINOZA SUAREZ
FECHA: 21/09/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco

Espacio en Blanco